



PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA GROSSA

Secretaria Municipal de Gestão de Recursos Humanos

Av. Visconde de Taunay nº 950 Fone/Fax: 3901-1311 CEP 84051-900 Ponta Grossa - PR

ANEXO I

ATRIBUIÇÕES E CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS PARA A PROVA

1. PORTUGUÊS

EMPREGOS: AJUDANTE DE MECÂNICO, BORRACHEIRO, CALCETEIRO, COZINHEIRO, ELETRICISTA, ELETRICISTA MECÂNICO, ENCARREGADO DE SERVIÇOS, LAVADOR/LUBRIFICADOR, MECÂNICO, MECÂNICO PESADO, MOTORISTA DE CAMINHÃO, MOTORISTA DE TRUCADO, OPERADOR DE MOTONIVELADORA, OPERADOR DE PÁ-CARREGADEIRA, OPERADOR DE RETRO-ESCAVADEIRA, OPERADOR DE ROLO COMPACTADOR, OPERADOR DE TRATOR DE PNEUS, OPERADOR DE USINA DE ASFALTO, PEDREIRO, SERVENTE ESCOLAR, TRABALHADOR BRAÇAL.

Ortografia (escrita correta das palavras). Divisão silábica. Pontuação. Acentuação Gráfica. Flexão do substantivo (gênero – masculino e feminino; Número – singular e plural) e Interpretação de Texto.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

Livros didáticos do Ensino Fundamental. (não será utilizado o novo tratado ortográfico)

EMPREGOS: ASSISTENTE DE ADMINISTRAÇÃO II, DENTISTA II, ENGENHEIRO I, ESCRITURÁRIO, MÉDICO, MÉDICO DA FAMÍLIA, MÉDICO ESPECIALISTA – DERMATOLOGISTA, MÉDICO ESPECIALISTA – ENDOCRINOLOGISTA, MÉDICO ESPECIALISTA – GINECOLOGISTA, MÉDICO ESPECIALISTA – HEMATOLOGISTA, MÉDICO ESPECIALISTA – INFECTOLOGISTA, MÉDICO ESPECIALISTA – NEFROLOGISTA, MÉDICO ESPECIALISTA – NEUROLOGISTA, MÉDICO ESPECIALISTA – OFTALMOLOGISTA, MÉDICO ESPECIALISTA – ORTOPEDISTA, MÉDICO ESPECIALISTA – OTORRINOLARINGOLOGISTA, MÉDICO ESPECIALISTA – PNEUMOTISIOLOGISTA, MÉDICO ESPECIALISTA – PSIQUIATRA, MÉDICO ESPECIALISTA – REUMATOLOGISTA, MÉDICO ESPECIALISTA – UROLOGISTA, MÉDICO ESPECIALISTA – RADIOLOGIA, MÉDICO PEDIATRA PLANTONISTA, MÉDICO PLANTONISTA II, MÉDICO SOCORRISTA, MÉDICO VETERINÁRIO II, MUSICOTERAPEUTA, TÉCNICO DE SEGURANÇA DO TRABALHO, TÉCNICO EM ENFERMAGEM, TÉCNICO EM RAO X PLANTONISTA.

Ortografia (escrita correta das palavras). Coerência e Coesão Textual. Significado das palavras - Sinônimos, Antônimos, Parônimos, Homônimos. Divisão silábica. Pontuação. Acentuação Gráfica. Flexão do substantivo (gênero – masculino e feminino; Número – singular e plural) e Interpretação de Texto. - Emprego dos pronomes. Regência nominal e verbal. Concordância nominal e verbal.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

Livros didáticos do Ensino Médio. (não será utilizado o novo tratado ortográfico)

2. MATEMÁTICA

EMPREGOS: ASSISTENTE DE ADMINISTRAÇÃO II, DENTISTA II, ENGENHEIRO I, ESCRITURÁRIO, MÉDICO, MÉDICO DA FAMÍLIA, MÉDICO ESPECIALISTA – DERMATOLOGISTA, MÉDICO ESPECIALISTA – ENDOCRINOLOGISTA, MÉDICO ESPECIALISTA – GINECOLOGISTA, MÉDICO ESPECIALISTA – HEMATOLOGISTA, MÉDICO ESPECIALISTA – INFECTOLOGISTA, MÉDICO ESPECIALISTA – NEFROLOGISTA, MÉDICO ESPECIALISTA – NEUROLOGISTA, MÉDICO ESPECIALISTA – OFTALMOLOGISTA, MÉDICO ESPECIALISTA – ORTOPEDISTA, MÉDICO ESPECIALISTA – OTORRINOLARINGOLOGISTA, MÉDICO ESPECIALISTA – PNEUMOTISIOLOGISTA, MÉDICO ESPECIALISTA – PSIQUIATRA, MÉDICO ESPECIALISTA – REUMATOLOGISTA, MÉDICO ESPECIALISTA – UROLOGISTA, MÉDICO ESPECIALISTA – RADIOLOGIA, MÉDICO PEDIATRA PLANTONISTA, MÉDICO PLANTONISTA II, MÉDICO SOCORRISTA, MÉDICO VETERINÁRIO II, MUSICOTERAPEUTA, TÉCNICO DE SEGURANÇA DO TRABALHO, TÉCNICO EM ENFERMAGEM, TÉCNICO EM RAO X PLANTONISTA.

Operações com números inteiros, fracionários e decimais. Conjuntos. Sistema legal de unidades de medidas brasileira. Perímetro, área e volume das principais figuras geométricas. Regra de três



PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA GROSSA

Secretaria Municipal de Gestão de Recursos Humanos

Av. Visconde de Taunay nº 950 Fone/Fax: 3901-1311 CEP 84051-900 Ponta Grossa - PR

simples e composta. Porcentagem e juros simples. Equação de 1º e 2º graus. Sistema de equações. Relações métricas e trigonométricas no triângulo retângulo.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

Livros didáticos do Ensino Médio.

EMPREGOS: AJUDANTE DE MECÂNICO, BORRACHEIRO, CALCETEIRO, COZINHEIRO, ELETRICISTA, ELETRICISTA MECÂNICO, ENCARREGADO DE SERVIÇOS, LAVADOR/LUBRIFICADOR, MECÂNICO, MECÂNICO PESADO, MOTORISTA DE CAMINHÃO, MOTORISTA DE TRUCADO, OPERADOR DE MOTONIVELADORA, OPERADOR DE PÁ-CARREGADEIRA, OPERADOR DE RETRO-ESCAVADEIRA, OPERADOR DE ROLO COMPACTADOR, OPERADOR DE TRATOR DE PNEUS, OPERADOR DE USINA DE ASFALTO, PEDREIRO, SERVENTE ESCOLAR, TRABALHADOR BRAÇAL.

Operações com números inteiros, fracionários e decimais. Sistema legal de unidades de medidas brasileira. Perímetro e área das principais figuras geométricas planas. Regra de três simples. Porcentagem e juros simples.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

Livros didáticos do Ensino Fundamental.

3. CONHECIMENTOS GERAIS

EMPREGOS: TODOS EXCETO ADVOGADO.

Atualidades e Aspectos Políticos: País, Estado do Paraná e Município de Ponta Grossa; História e Geografia do País, Estado do Paraná e Município de Ponta Grossa.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

Apostilas e livros didáticos que tratam do assunto; jornais, revistas e Internet.

4. CONHECIMENTO ESPECÍFICO E ATRIBUIÇÕES DOS EMPREGOS:

EMPREGO DE ADVOGADO

Atribuições

- I. Defender judicial e extrajudicialmente os interesses da Administração Direta, Autárquica e Fundacional do Município;
- II. Proceder à execução e à cobrança extrajudicial da dívida ativa do Município;
- III. Prestar consultoria e assessoramento jurídico no âmbito da Administração Direta, Autárquica e Fundacional do Município;
- IV. Exercer o controle de legalidade dos atos da Administração Pública Municipal;
- V. Pesquisar, analisar e interpretar a legislação, regulamentos, doutrina e jurisprudência;
- VI. Analisar e elaborar minutas de contratos, convênios e outros ajustes de interesse do Município;
- VII. Analisar e elaborar peças processuais;
- VIII. Propor ações judiciais;
- IX. Analisar e/ou elaborar minutas de leis, decretos, e outras modalidades normativas, bem como de contratos, convênios e editais;
- X. Analisar proposições de lei elaboradas pelo Poder Legislativo Municipal;
- XI. Emitir informações, pareceres jurídicos e outros sobre assuntos de interesse do Município;
- XII. Atuar em audiências e julgamentos de interesse do Município;
- XIII. Outras atividades correlatas.

CONTEÚDO

DIREITO CONSTITUCIONAL



PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA GROSSA

Secretaria Municipal de Gestão de Recursos Humanos

Av. Visconde de Taunay nº 950 Fone/Fax: 3901-1311 CEP 84051-900 Ponta Grossa - PR

Poder Constituinte. Constituição: Conceito e tipos. Constituição da República Federativa do Brasil: princípios fundamentais; direitos e garantias fundamentais; estrutura básica da Federação brasileira: entidades integrantes do Estado Federal; repartição de competências; intervenção nos Estados e nos Municípios; organização e competência dos Poderes da União. Controle da constitucionalidade das leis. Funções essenciais à Justiça. Processo legislativo: espécies normativas. Administração Pública: servidores públicos. Sistema Tributário Nacional; Ordem Econômica e Social. Constituição do Estado do Paraná: Poderes Executivo e Legislativo Municipais. Lei Orgânica do Município. Remuneração de Prefeitos e Vereadores; fiscalização contábil, financeira e orçamentária; Tribunal de Contas do Estado: composição e competência.

DIREITO ADMINISTRATIVO

Princípios do Direito Administrativo. Administração Pública Direta e Indireta. Poderes da Administração Pública: Poder Vinculado; Poder Discricionário; Poder Hierárquico; Poder Disciplinar; Poder Regulamentar; Poder de Polícia. Atos Administrativos. Licitação e Contratos Administrativos – Lei n.º 8.666, de 21-06-93, com suas alterações. Concurso Público. Servidores Públicos. Processo Administrativo. Responsabilidade Civil do Estado: Responsabilidade por Ato Administrativo, Legislativo e Jurisdicional. Serviços Públicos. Bens Públicos. Intervenção do Estado na Propriedade: Desapropriação; Servidão Administrativa; Requisição; Tombamento; Limitações Administrativas. Controle da Administração Pública. Controle Administrativo: Recursos; Coisa Julgada Administrativa; Prescrição Administrativa. Controle Legislativo: Controle Político; Comissão Parlamentar de Inquérito; Controle Financeiro. Controle Judicial: Mandado de Segurança; Habeas Data; Mandado de Injunção; Ação Popular; Ação Civil Pública.

DIREITO TRIBUTÁRIO

O sistema tributário brasileiro. Fato gerador. Contribuinte. Tributo: conceito e natureza jurídica. A divisão dos tributos. A competência tributária. Limitações da competência tributária. Imunidade tributária. Condições de imunidade. Imposto: conceito. Impostos de competência do Município. Taxa: conceito. Contribuição de melhoria: conceito. Poder de polícia. Interpretação e integração da legislação tributária. Obrigação tributária. Sujeito ativo. Sujeito passivo. Solidariedade. Crédito tributário: constituição, suspensão, extinção. Responsabilidade tributária. Execução Fiscal. Processo Administrativo Tributário.

DIREITO CIVIL

Interpretação das normas jurídicas: espécies e métodos de interpretação. Eficácia da lei no tempo. Início da vigência. Irretroatividade. Revogação. A PESSOA NATURAL: Personalidade e capacidade. A PESSOA JURÍDICA: Disposições gerais. NEGÓCIO JURÍDICO: Defeitos do negócio jurídico. Atos jurídicos lícitos. Atos ilícitos. Invalidade do negócio jurídico. Prescrição e decadência. OBRIGAÇÕES: Modalidades. Adimplemento e extinção das obrigações. Inadimplemento das obrigações. DOS CONTRATOS EM GERAL: Disposições gerais. Da extinção do contrato. DAS VÁRIAS ESPÉCIES DE CONTRATO. DA RESPONSABILIDADE CIVIL. Da obrigação de indenizar. Da indenização. POSSE: classificação; aquisição; efeitos; perda. PROPRIEDADE: aquisição; perda. CÓDIGO DE PROTEÇÃO E DEFESA DO CONSUMIDOR (Lei n.º 8.078, de 11-9-90, com suas alterações).

DIREITO PROCESSUAL CIVIL

JURISDIÇÃO: Conceito e espécies de jurisdição. Jurisdição voluntária. Organização judiciária no Paraná. Juizados Especiais Cíveis e Criminais (Lei n.º 9.099, de 26-9-95). COMPETÊNCIA: Conceito, classificação e critérios determinativos. Competência absoluta e relativa. Modificações de competência. Declaração de Incompetência. ATOS PROCESSUAIS: Forma, tempo e lugar dos atos processuais. Prazos. Comunicações dos Atos. Nulidades. Outros Atos Processuais. Preclusão. AÇÃO E EXCEÇÃO: Ação e sua natureza jurídica. Elementos da ação. Condições e pressupostos da ação. Classificação das ações. Exceção. Fundamento do direito de defesa. PROCESSO: Processo e procedimento. Relação jurídica processual. Pressupostos processuais e requisitos de validade do processo. PARTES DO PROCESSO: Sujeitos do processo. Juiz e partes. Partes e procuradores. Capacidade processual. Substituição processual. Litisconsórcio e assistência. Intervenção de terceiros. FORMAÇÃO E EXTINÇÃO DO PROCESSO: Formação, suspensão e extinção do processo. Processo de conhecimento. Processo de execução. Processo cautelar. PROCEDIMENTO: Procedimento comum: rito ordinário, sumário, procedimento especial. O pedido. Petição inicial.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA GROSSA

Secretaria Municipal de Gestão de Recursos Humanos

Av. Visconde de Taunay nº 950 Fone/Fax: 3901-1311 CEP 84051-900 Ponta Grossa - PR

Cumulação de pedidos. Resposta do réu. Revelia. Providências preliminares. Reconhecimento do pedido. Ação declaratória incidental. **JULGAMENTO:** Julgamento conforme o estado do processo. Prova: conceito, objeto, ônus, valoração. Provas em espécie. Audiência. Conciliação. Sentença. Coisa julgada. Limites objetivos e subjetivos da coisa julgada. Duplo grau de jurisdição. **RECURSOS:** Disposições gerais sobre recursos. Apelação. Agravos. Embargos. Recursos para o Supremo Tribunal Federal e o Superior Tribunal de Justiça. Uniformização de jurisprudência. Ordem dos Processos no Tribunal. **EXECUÇÃO:** Execução em geral: espécies e procedimento. Execução contra a Fazenda Pública. Embargos à execução.

DIREITO DO TRABALHO E DIREITO PROCESSUAL DO TRABALHO

DIREITO DO TRABALHO: Conceito, fontes, objeto e princípios. O Direito do Trabalho na Constituição da República. Relação de emprego. Contrato Individual de Trabalho (urbano e rural): sujeitos, caracterização e modalidades. Alteração do Contrato de Trabalho. Suspensão do contrato e interrupção da prestação de serviços. Remuneração. Duração do trabalho. Repouso semanal remunerado. Férias anuais remuneradas. Cessação do contrato de trabalho. Normas tutelares: higiene e segurança no trabalho. Trabalho da mulher. Trabalho do menor. **DIREITO PROCESSUAL DO TRABALHO:** Organização e funcionamentos da Justiça do Trabalho. Competência da Justiça do Trabalho. Atos, Termos e Prazos Processuais. Distribuição e Custas. As partes, sua representação e seus procuradores. Nulidades. Dissídios individuais: fases postulatória e conciliatória. Fase probatória. Suspensão e extinção (antecipada) do processo. Fase decisória. Procedimentos especiais. Rito sumário. Procedimentos cautelares. Dissídios coletivos. Recursos. Fase preliminar da execução: liquidação da sentença. Execução: parte geral. Modalidades e reforma da execução. Discussão e trâmites finais da execução.

DIREITO MUNICIPAL

O Município: posição na Federação Brasileira. Poder de auto-organização: Lei Orgânica do Município. Poderes do Município. Estatuto jurídico dos Vereadores; elegibilidade e inelegibilidade; suspensão e perda de direitos políticos; incompatibilidades; suplência; licença; renúncia; prerrogativas e direitos. Competência do Poder Legislativo Municipal. Processo legislativo municipal. Competência do Poder Executivo Municipal. Estatuto jurídico do Prefeito: elegibilidade, inelegibilidade, incompatibilidades. Atribuições e prerrogativas do Prefeito. Vice-Prefeito: Direitos e Atribuições. Responsabilidade do Prefeito e dos Vereadores. Infrações político-administrativas. Decreto-Lei n.º 201, de 27-02- 67. Lei Complementar n.º 101, de 04-5-2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal). Demais conhecimentos compatíveis com as atribuições do emprego.

DIREITO PENAL

CONCEITO DE CRIME. Requisitos, elementos e circunstâncias do crime. Crime doloso e crime culposo. Crime consumado e crime tentado. **CRIMES CONTRA A FÉ PÚBLICA. CRIMES CONTRA A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA.**

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

BRASIL. CONSTITUIÇÃO DA REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL (texto atualizado).
PARANÁ. CONSTITUIÇÃO DO ESTADO DO PARANÁ (texto atualizado).
CARVALHO, Kildare Gonçalves. *Direito constitucional didático*. Del Rey.
FERREIRA FILHO, Manoel Gonçalves. *Curso de direito constitucional*. São Paulo: Saraiva.
SILVA, José Afonso da. *Curso de direito constitucional positivo*. São Paulo: Malheiros.
BRASIL. CONSTITUIÇÃO DA REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL (texto atualizado).
DI PIETRO, Maria Sylvia Zanella. *Direito administrativo*. São Paulo: Atlas.
Lei n.º 8.666, de 21-6-93 (com suas alterações).
MEIRELLES, Hely Lopes. *Direito administrativo brasileiro*. São Paulo: Malheiros.
BRASIL. CONSTITUIÇÃO DA REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL (texto atualizado).
BRASIL. CÓDIGO TRIBUTÁRIO NACIONAL e legislação complementar (texto atualizado).
NOGUEIRA, Ruy Barbosa. *Direito tributário*. São Paulo: Saraiva.
CARVALHO, Paulo de Barros. *Curso de direito tributário*. São Paulo: Saraiva.
DINIZ, Maria Helena. *Curso de direito civil brasileiro*. São Paulo: Saraiva. (edição atualizada).
FIUZA, César. *Direito civil: curso completo*. Belo Horizonte: Del Rey (edição atualizada).
Lei n.º 10.406, de 10-1-2002 (novo Código Civil Brasileiro).



PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA GROSSA

Secretaria Municipal de Gestão de Recursos Humanos

Av. Visconde de Taunay nº 950 Fone/Fax: 3901-1311 CEP 84051-900 Ponta Grossa - PR

Lei n.º 8.078, de 11-9-90 – Código de Proteção e Defesa do Consumidor (com suas alterações).
CÓDIGO DE PROCESSO CIVIL - Lei n.º 5.869, de 11-1 -73 (texto atualizado).
JÚNIOR, Humberto Theodoro. *Curso de direito processual civil*. Rio de Janeiro: Forense.
Lei n.º 9.099, de 26-9-95 – Juizados Especiais Cíveis e Criminais – (texto atualizado).
MOREIRA, José Carlos Barbosa. *O novo processo civil brasileiro*. Rio de Janeiro: Forense.
SANTOS, Ernane Fidelis dos. *Manual de direito processual civil*. São Paulo: Saraiva.
ALMEIDA, Ísis de. *Curso de legislação do trabalho*. São Paulo: Sugestões literárias.
BATALHA, Wilson Campos. *Tratado elementar de direito processual do trabalho*. Rio de Janeiro: Kofino.
CARRION, Valentin. *Comentários à Consolidação das Leis do Trabalho*. São Paulo: Saraiva.
CONSOLIDAÇÃO DAS LEIS DO TRABALHO – CLT (texto atualizado).
DELGADO, Maurício Godinho. *Curso de direito do trabalho*. São Paulo: LTr.
GIGLIO, Wagner D. *Direito processual do trabalho*. São Paulo: LTr.
MALTA, Cristóvão Tostes. *Prática do processo trabalhista*. Rio de Janeiro: Ed. Trabalhistas.
MASCARO DO NASCIMENTO, Amauri. *Elementos de direito processual do trabalho*. São Paulo: Ltr.
MORAES FILHO, Evaristo e MORAES, Antônio Carlos Flores de. *Introdução ao direito do trabalho*. São Paulo: Ltr.
BRASIL. Decreto-Lei Federal n. 201, de 27-02-67.
BRASIL. Lei Complementar Federal n. 101, de 04-05-2000.
CASTRO, José Nilo de. *Direito municipal positivo*. Belo Horizonte: Del Rey.
CONTAGEM. Lei Orgânica do Município de Contagem.
MEIRELLES, Hely Lopes. *Direito municipal brasileiro*. São Paulo: Malheiros.
SANTANA, Jair Eduardo. *Tratado teórico e prático do vereador*. teoria, prática, legislação. Belo Horizonte: Del Rey.
Decreto-Lei n.º 2.848, de 7-12-1940 (CÓDIGO PENAL), com a redação dada pela Lei n.º 7.209, de 11-7-1984, e com as demais alterações.
JESUS, Damásio E. de. *Direito Penal*. São Paulo: Saraiva.
MIRABETE, Júlio Fabbrini. *Manual de direito penal*. São Paulo: Atlas.
NORONHA, Edgard Magalhães. *Direito penal*. São Paulo: Saraiva.
Apostilas e livros didáticos que tratam do assunto; jornais, revistas e Internet.

EMPREGO DE DENTISTA

Atribuições

Realizar levantamento epidemiológico para traçar o perfil de saúde bucal da população. Realizar os procedimentos clínicos definidos na Norma Operacional Básica do Sistema Único de Saúde - NOB/SUS 96 - e na Norma Operacional Básica da Assistência à Saúde (NOAS); Realizar o tratamento integral, no âmbito da atenção básica para a população; Encaminhar e orientar os usuários que apresentam problemas complexos a outros níveis de assistência, assegurando seu acompanhamento; Realizar atendimentos de primeiros cuidados nas urgências; Realizar pequenas cirurgias ambulatoriais; Prescrever medicamentos e outras orientações na conformidade dos diagnósticos efetuados; Emitir laudos, pareceres e atestados sobre assuntos de sua competência; Coordenar ações coletivas voltadas para promoção e prevenção em saúde bucal; Programar e supervisionar o fornecimento de insumos para as ações coletivas; Supervisionar o trabalho desenvolvido pelo THD e o ASB.

CONTEÚDO

Sistema Único de Saúde e Brasil Sorridente. Promoção em Saúde Bucal. Atenção Básica a Saúde Bucal. Vigilância de Saúde Bucal. Endodontia; Cirurgia Geral Bucal; Radiologia Bucal; Anestesiologia Bucal; Periodontia; Prótese; Anatomia, Fisiologia, Dentística, Clínica Odontológica. Demais conhecimentos compatíveis com as atribuições do emprego.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

1. ENDODONTIA CLINICA - Carlos Roberto Berger e colaboradores;
2. ESTOMATOLOGIA – Acyr Lima de Castro;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA GROSSA

Secretaria Municipal de Gestão de Recursos Humanos

Av. Visconde de Taunay nº 950 Fone/Fax: 3901-1311 CEP 84051-900 Ponta Grossa - PR

3. MANUAL DE ANESTESIA LOCAL – Stanley F. Malamed;
4. Atualização na clínica odontológica- Elenice A. Nogueira Gonçalves- Cristina Feller;
5. Fundamentos de Prótese Total- José Ceratti Turano –Luiz Martins Turano
6. Anatomia Bucal – Harry Sicher 6ª edição.
7. Apostilas e livros didáticos que tratam do assunto; jornais, revistas e Internet.

EMPREGO DE ENGENHEIRO I

Atribuições

Elaborar, executar e desenvolver projetos e obras de engenharia civil em edificações, infra-estrutura urbana e complementares, estudando características, preparando planos e métodos de trabalho, materiais aplicados, editais de obras; fazer levantamento de dados técnicos, acompanhar e fiscalizar a execução de serviços e obras civis e de transporte, aprovação de projetos, seguindo os critérios da legislação vigente e aspectos ambientais.

CONTEÚDO

1. EDIFICAÇÕES

Materiais de construção civil

Componentes de alvenaria – tijolos cerâmicos e blocos vazados

Concreto armado – dosagem, amassamento, lançamento e cura

Argamassas para revestimento – chapisco, reboco e emboço

Aço para concreto armado – tipos de aço e classificação

Tecnologia das edificações

Estudos preliminares

Levantamento topográfico do terreno

Anteprojetos e projetos

Canteiro de obras

Alvenarias de vedação e alvenarias estruturais

Formas para concreto armado

Sistema de formas de madeira

Cobertura das edificações

Telhados cerâmicos – suporte e telhas

2. HIDRÁULICA E SANEAMENTO

2 - Abastecimento de água

- Demanda e consumo de água. Estimativa de vazões.

- Adutoras.

- Estações elevatórias.

- Princípios do tratamento de água.

Esgotamento sanitário

- Sistemas estáticos para a disposição de esgotos.

- Rede coletora.

- Princípios do tratamento de esgotos.

Drenagem pluvial

- Estimativa de contribuições

- Galerias e canais.

Limpeza pública

- Estimativa de contribuições.

- Coleta de resíduos sólidos domiciliares.

- Compostagem.

- Aterro sanitário e controlado.

Instalações hidráulico-sanitárias

- Projeto e dimensionamento de instalações prediais de água fria.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA GROSSA

Secretaria Municipal de Gestão de Recursos Humanos

Av. Visconde de Taunay nº 950 Fone/Fax: 3901-1311 CEP 84051-900 Ponta Grossa - PR

- Projeto e dimensionamento de instalações prediais de esgotos sanitários.
- Projeto e dimensionamento de instalações prediais de águas pluviais.
- Projeto e dimensionamento de instalações prediais de combate a incêndio.

3. ESTRUTURAS E GEOTECNIA

Resistência dos materiais

Tensões, deformações, propriedades mecânicas dos materiais, torção, flexão, cisalhamento, linha elástica, flambagem, critérios de resistência.

Concreto Armado

Materiais, normas, solicitações normais, flexão normal simples, cisalhamento, controle da fissuração, aderência, lajes maciças e nervuradas, punção, torção, deformações na flexão, pilares.

Teoria das Estruturas

Morfologia das estruturas, carregamentos, idealização. Estruturas isostáticas planas e espaciais. Estudo de cabos. Princípio dos Trabalhos Virtuais. Cálculo de deslocamentos em estruturas isostáticas: método da carga unitária. Análise de estruturas estaticamente indeterminadas: método das forças. Análise de estruturas cinematicamente indeterminadas: método dos deslocamentos, processo de Cross. Métodos de energia: teoremas de Castigliano, teoremas de Crotti-Engesser, método de Rayleigh-Ritz.

Geotecnia

Mecânica dos solos, fundações.

Demais conhecimentos compatíveis com as atribuições do emprego.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

YAZIGI, W. *A técnica de edificar*. São Paulo. Editora PINI, 1997

AZEREDO, H. A. *O edifício até sua cobertura*. São Paulo. Editora Edgard Blücher, 2002.

BORGES, A.C. *Prática das pequenas construções*. Vol. 1. São Paulo. Editora Edgard Blücher, 2002.

RIPPER, E. *Manual prático de materiais de construção*. São Paulo. Editora PINI, 1999

FALCÃO BAUER, L.A. *Materiais de Construção*. Vol 2. São Paulo. Editora LTC. 1999

BAPTISTA, M. B., COELHO, M. M. L. P. *Fundamentos de engenharia hidráulica*. Belo Horizonte: Editora UFMG, 2003, v.1. 440p.

BARROS, R.T.V., CHERNICHARO, C.A.L., HELLER, L., VON SPERLING, M. *Manual de saneamento e proteção ambiental para os municípios*. Vol. 1: Saneamento. Belo Horizonte: DESA/UFMG, 1995, 221p.

VIANNA, M.R. *Instalações hidráulicas prediais*. Belo Horizonte: Imprimatur, 1998. 360p.

Hibbeler, R. C (2000) – Resistência dos materiais, Ed. Livros Técnicos e Científicos Editora S. A., Rio de Janeiro, RJ

Da Silva Jr., J. F. (1978) – Resistência dos Materiais, Edições Engenharia e Arquitetura UFMG, Belo Horizonte, MG

Bibliografia:

Araújo, J. M. (2003) – Curso de Concreto Armado Vol. 1 a 4, Ed. Dunas, Rio Grande, RS

Sussekkind, J. C.(1980) – “Curso de concreto armado”, vols. 1.e 2, Ed. Globo, Porto Alegre, RS

Tepedino, J. M. – Apostilas: Flexão simples, Flexão normal composta, Lajes e Controle da fissuração

Concreto Armado I e II – Apostila de graduação – EE.UFMG

ABNT NBR 6118:2003 - Projeto de Estruturas de concreto – Procedimento, Rio de Janeiro, RJ, 2003.

ABNT NBR 6120:1980 – Cargas para o cálculo de estruturas de edificações – Procedimento, Rio de Janeiro, RJ, 1980.

ABNT NBR 7480:1996 – Barras e fios de aços destinados a armaduras para concreto armado - Especificação, Rio de Janeiro, RJ, 1996.

Bibliografia:

Amaral, O. C (1974).; *Estruturas Isostáticas*, Belo Horizonte, EE.UFMG

Gere, J. E (1984).; *Mecânica dos Sólidos* – vol. 2, Livros Técnicos e Científicos Editora S. A., Rio de Janeiro, RJ

Sussekkind, J. C (1976).; *Curso de Análise Estrutural* – vol. 1, Ed. USP, São Paulo, SP

Gere, J. M (1981); *Análise de Estruturas Reticuladas*, Ed. Guanabara, Rio de Janeiro, RJ



PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA GROSSA

Secretaria Municipal de Gestão de Recursos Humanos

Av. Visconde de Taunay nº 950 Fone/Fax: 3901-1311 CEP 84051-900 Ponta Grossa - PR

Timoshenko, S. P. & GERE, J. E (1984).; *Mecânica dos Sólidos* – vol. 2, Livros Técnicos e Científicos Editora S. A., Rio de Janeiro, RJ

Pinto, C S (2000) – Curso Básico de Mecânica dos Solos, Oficina de Textos, São Paulo, SP.

Ortigão, J A P (1993) – Introdução à Mecânica dos Solos

Apostilas e livros didáticos que tratam do assunto; jornais, revistas e Internet.

EMPREGO DE MÉDICO

Atribuições

Prestar atividades de assistência integral ao cidadão, relacionadas a área de medicina geral, efetuando exames médicos, diagnóstico, prescrevendo medicamentos e aplicando recursos de medicina preventiva ou terapêutica para promover a saúde e bem estar ao paciente. Pode atuar em outros segmentos de proteção à saúde pública.

CONTEÚDO

– História da Saúde Pública no Brasil; Organização do SUS: princípios, diretrizes e financiamento; Modelos de atenção à Saúde (Estratégia Saúde da família, Vigilância em Saúde, linhas de cuidado, Promoção em Saúde); Epidemiologia: Indicadores básicos do pacto pela Saúde; Regulamentação do SUS: Lei nº 8080/90, e Lei nº 8142/90, Portaria nº 5 Secretaria de Vigilância em Saúde / Ministério da Saúde de 21 de fevereiro de 2006.

– Clínica médica/medicina interna (Noções gerais e doenças mais prevalentes na prática médica); Doenças Otorrinolaringológicas Doenças Dermatológicas; Doenças do Aparelho Cardiovascular; Doenças do Aparelho Digestivo; Doenças do Aparelho Respiratório; Doenças do Tecido Conjuntivo e Musculoesqueléticas; Doenças Endócrinas e do Metabolismo; Doenças Hematológicas; Doenças Infecciosas e parasitárias; Doenças Neurológicas; Doenças Psiquiátricas; Doenças Renais e do Trato Urinário; Manifestações Comuns de Doenças: Aspectos Semiológicos e Propedêuticos; Anafilaxia e angioedema. Ascite; Dispneia, tosse e hemoptise; Dor torácica, abdominal e lombar; Edema, febre e icterícia; Linfadenopatia; Síncope, tontura e vertigem; Nutrição; Avaliação nutricional; Cuidados com o paciente idoso; Alterações cognitivas; Intoxicação medicamentosa; Imobilidade e instabilidade; Incontinências urinária e fecal; Mudanças do humor e do sono; Terapia Intensiva; Choque e Coma; Insuficiência respiratória aguda; Intoxicações exógenas; Parada cardiorrespiratória. Demais conhecimentos compatíveis com as atribuições do emprego.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

– BRASIL, MINISTÉRIO DA SAÚDE - SEC. DE POLÍTICAS DE SAÚDE - DEP. DE ATENÇÃO BÁSICA

* Guia Prática do Programa de Saúde da Família - Ministério da Saúde - Brasília, 2001.

* Guia para o controle da hanseníase: Cadernos de Atenção Básica - 1ª edição - Ministério da Saúde - Brasília, 2002.

* Manual técnico para o controle da tuberculose: Cadernos de Atenção Básica - 6ª edição revisada e ampliada - Ministério da Saúde - Brasília, 2002.

Bases da Saúde Coletiva – Editora UEL – Selma Maffei de Andrade – Luiz Cordoni Junior – Darli Antonio Soares.

Lei 8080/90

Lei 8142/90

Epidemiologia Básica - ROUQUAYROL, Maria Zélia

– PORTO, Celmo Celeno

* Vademecum de Clínica Médica - Guanabara Koogan, 1992.

* Exame Clínico: Bases para a Prática Médica - Guanabara Koogan

– SARVIER, José Ramos Jr - Semiotécnica da Observação Clínica.

– CECIL - Tratado de Medicina Interna, Guanabara Koogan - 20ª edição.

– HARRISON - Medicina Interna. Mc Graw Hill - 14ª edição.

– KNOBEL, Elias - Condutas no Paciente Grave - Editora Atheneu.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA GROSSA

Secretaria Municipal de Gestão de Recursos Humanos

Av. Visconde de Taunay nº 950 Fone/Fax: 3901-1311 CEP 84051-900 Ponta Grossa - PR

_ ROUQUAYROL, M Z NAOMAR, A F - Epidemiologia e Saúde - 2ª edição - Rio de Janeiro, MEDSI, 1999.

_ MARTINS, Silvio e SOUTO, Maria Isabel Dutra - Manual de Emergências Médicas: Diagnóstico e Tratamento - 2ª Edição ampliada.

Apostilas e livros didáticos que tratam do assunto; jornais, revistas e Internet.

EMPREGO DE MÉDICO DA FAMÍLIA

Atribuições

Promover e prestar atendimento à saúde do indivíduo, família e comunidade; prestar atendimento básico de saúde de forma integral a cada membro da família, identificando as condições de risco para a saúde do indivíduo; o atendimento integral à população deverá ser contínuo no domicílio, em ambulatorios e em hospitais; integrar ações da saúde da comunidade atendida, integrando-se ao SUS e realizando ações intersetoriais; integrar com os outros níveis de atenção à saúde no Município, buscando maior resolutividade na atenção à saúde; realizar atividades administrativas vinculadas ao Programa de Saúde da Família; participar das atividades de educação continuada e educação em serviço; prestar supervisão técnica; prestar alimentação do sistema de informação em saúde; desenvolver ações programáticas definidas pela Secretaria Municipal da Saúde e pela Coordenação do Programa de Saúde da Família; realizar planejamento local; executar tarefas afins, e outras atribuições previstas em normas Municipais, Estaduais e Federais que tratem dos Programas Saúde da Família.

CONTEÚDO

– História da Saúde Pública no Brasil; Organização do SUS: princípios, diretrizes e financiamento; Modelos de atenção à Saúde (Estratégia Saúde da família, Vigilância em Saúde, linhas de cuidado, Promoção em Saúde); Epidemiologia: Indicadores básicos do pacto pela Saúde; Regulamentação do SUS: Lei nº 8080/90, e Lei nº 8142/90, Portaria nº 5 Secretaria de Vigilância em Saúde / Ministério da Saúde de 21 de fevereiro de 2006.

.-CONDUTAS CLÍNICAS EM ATENÇÃO PRIMÁRIA. -EPIDEMIOLOGIA. -POLÍTICAS DE SAÚDE NO BRASIL E MODELOS TECNOASSISTENCIAIS. -SAÚDE DA FAMÍLIA.

- Sistema Único de Saúde – SUS. Normas de biossegurança. Atenção à saúde da criança, do adulto da mulher e do idoso. Atenção à vacinação e aos problemas relativos às doenças ocupacionais. Procedimentos cirúrgicos de pequeno porte. Elaboração em equipe do perfil epidemiológico e das estratégias de ação para a promoção, prevenção e recuperação da saúde. Planejamento e programação em saúde. Implementação do sistema de referência e contra-referência. Doenças de notificação compulsória obrigatória. Doenças Infecciosas. Doença Sexualmente Transmissível. Doenças do aparelho digestivo. Reumatologia. Aparelho respiratório. Aparelho circulatório. Sistema hemolinfopoético. Aparelho urinário. Metabolismo e endocrinologia. Doenças infectoparasitárias. Dermatologia na Atenção Básica. Atendimento às urgências de média e baixa complexidade. Política de saúde mental – Reforma Psiquiátrica. Demais conhecimentos compatíveis com as atribuições do emprego.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

_ BRASIL, MINISTÉRIO DA SAÚDE - SEC. DE POLÍTICAS DE SAÚDE - DEP. DE ATENÇÃO BÁSICA * Guia Prática do Programa de Saúde da Família - Ministério da Saúde - Brasília, 2001.

* Guia para o controle da hanseníase: Cadernos de Atenção Básica - 1ª edição - Ministério da Saúde - Brasília, 2002.

* Manual técnico para o controle da tuberculose: Cadernos de Atenção Básica - 6ª edição revisada e ampliada - Ministério da Saúde - Brasília, 2002.

Bases da Saúde Coletiva – Editora UEL – Selma Maffei de Andrade – Luiz Cordoni Junior – Darli Antonio Soares.

Lei 8080/90

Lei 8142/90

Epidemiologia Básica - ROUQUAYROL, Maria Zélia



PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA GROSSA

Secretaria Municipal de Gestão de Recursos Humanos

Av. Visconde de Taunay nº 950 Fone/Fax: 3901-1311 CEP 84051-900 Ponta Grossa - PR

Fauci - Medicina Interna - 14ª edição 1998 - Editora MC Graw Hill; William N. Kelly - Medicina Interna - 3ª edição 1999. Andreoli; Bennett; Carpenter; Plum; Cecil – Tratado de Medicina Interna, Editora Elsevier, Tradução da 22ª edição, 2005. Filgueira, Condutas em Clínica Médica. 2ª edição, 2000. Editora Medsi; Tratado de Infectologia, 2 volumes, 2ª Reimpresão. Veronesi R, Foccacia R. Rotinas em Terapia Intensiva. Editora Atheneu, 1999. 3ª edição. Mena Barreto, Fisiopatologia Pulmonar Moderna, 4ª edição. Editora Artemed, 2001. John B. West, Manole; Critical care, 3ª edição. Civetta, Taylor, Kirby, Editora Lippincott Raven, 1997. Vicente Amato Neto - José Luís da Silveira Boldy – Doenças Transmissível. Editora Sarvier, São Paulo, 1997. Ricardo Veronesi e Col – DIP – Editora Guanabara Koogan, 9ª edição, Rio, S/D. Gestão Municipal de Saúde: leis, normas e portarias atuais. Rio de Janeiro. Brasil, Ministério da Saúde 2001. Manual de Condutas Médicas – Programa Saúde da Família. São Paulo 2001. Brasil, Ministério da Saúde. BRASIL. Ministério da Saúde, Portaria n.º 597 de 08 de abril de 2004 – Institui em todo o território Nacional os calendários de vacinação. Portaria GM n.º 1943 de 18/10/2001. Define a relação de doenças de Notificação compulsória para todo o território Nacional. BRASIL. Ministério da Saúde, Guia de Vigilância Epidemiológica, 2002. BRASIL. Ministério da Saúde. www.saude.gov.br. MEDRONHO, Roberto A. *Epidemiologia*. Rio de Janeiro: Atheneu. 1. ed, 2004. PEREIRA, M. *Epidemiologia: Teoria e Prática* 1. ed, Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 1995. ROUQUAYROL, Maria Z. *Epidemiologia e Saúde*. Rio de Janeiro: Medsi, 6. ed, 2003. BRASIL, Instituto para o Desenvolvimento da Saúde, Universidade de São Paulo, Ministério da Saúde. Manual de Condutas Médicas. Instituto para o Desenvolvimento da Saúde. Universidade de São Paulo, Ministério da Saúde - Brasília: Ministério da Saúde, 2002. BRASIL, Ministério da Saúde. Departamento de Atenção Básica. Guia prático do programa Saúde da Família. Brasília. Ministério da Saúde, 2001. BRASIL, Ministério da Saúde. Secretaria de Assistência à Saúde. Manual para Organização da Atenção Básica, 2 ed. Brasília. Ministério da Saúde, 1999. DUNCAN, Bruce; SCHMIDT, Maria Inês; GIUGLIANI, Elza R. J. *et al.* Medicina Ambulatorial: condutas clínicas em Atenção Primária. Porto Alegre: Artes Médicas, 2ª edição, 1996. FLETCHER, Robert H.; FLETCHER, Susanne W.; WAGNER, Edward H. *Epidemiologia clínica: elementos essenciais*. Porto Alegre: Artes Médicas, 1996. MENDES, Eugênio V. Distrito Sanitário: o processo social de mudança das práticas sanitárias do Sistema Único de Saúde. São Paulo - Rio de Janeiro: Hucitec – Abrasco (Editora Afiliada), 1995. MENDES, Eugênio V. Uma agenda para a saúde. São Paulo: Hucitec. 1996. MCWHINNEY, Ian R. Manual de Medicina Familiar. Lisboa: Inforsalus, 1994. MCWHINNEY, Ian R. Medicina Familiar. Barcelona: Mosby, Doyma Libros, de 1995. REZENDE, A. L. M. O processo de saúde e doença, pg 85 - 89: In: Saúde: dialética do pensar e fazer. São Paulo. Editora Cortez, 1986. SILVA JR, Aluizio Gomes da. Modelos tecnoassistenciais em saúde. O debate no campo da saúde coletiva. São Paulo : Hucitec, 1998. STROZZI, João Bosco. Suspense: uma reflexão epidemiológica sobre o SUS e outras aplicações acadêmicas. Editora Cebes, Londrina, 1997. VAUGHAN, J. P. e MORROW R. H. *Epidemiologia para os municípios: manual para gerenciamento dos distritos sanitários*. São Paulo: Hucitec, 1997, 180p. Apostilas e livros didáticos que tratam do assunto; jornais, revistas e Internet.

EMPREGO DE MÉDICO ESPECIALISTA - DERMATOLOGISTA

Atribuições

Prestar atividades de assistência integral ao cidadão, efetuando exames médicos, diagnóstico, prescrevendo medicamentos e aplicando recursos de medicina preventiva ou terapêutica para promover a saúde e bem estar ao paciente. Pode atuar em outros segmentos de proteção à saúde pública e dos trabalhadores.

CONTEÚDO

– História da Saúde Pública no Brasil; Organização do SUS: princípios, diretrizes e financiamento; Modelos de atenção à Saúde (Estratégia Saúde da família, Vigilância em Saúde, linhas de cuidado, Promoção em Saúde); Epidemiologia: Indicadores básicos do pacto pela Saúde; Regulamentação do SUS: Lei nº 8080/90, e Lei nº 8142/90, Portaria nº 5 Secretaria de Vigilância em Saúde / Ministério da Saúde de 21 de fevereiro de 2006.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA GROSSA

Secretaria Municipal de Gestão de Recursos Humanos

Av. Visconde de Taunay nº 950 Fone/Fax: 3901-1311 CEP 84051-900 Ponta Grossa - PR

- Buloses. Colagenoses. Dermatoses Eritemato-Escamosas. Dermatoses Metabólicas. Dermatoses paraneoplásicas. Dermatoviroses. Dermatozoonoses. DST. Eczemas. Eritema Nodoso. Eritema Polimorfo. Genodermatoses Hanseníase. Leishimaniose tegumentar. Lesões elementares. Manifestações cutâneas da SIDA. Micoses superficiais e profundas. Piodermites. Tumores cutâneos malignos. Vasculites. Demais conhecimentos compatíveis com as atribuições do emprego.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

_ BRASIL, MINISTÉRIO DA SAÚDE - SEC. DE POLÍTICAS DE SAÚDE - DEP. DE ATENÇÃO BÁSICA * Guia Prática do Programa de Saúde da Família - Ministério da Saúde - Brasília, 2001.

* Guia para o controle da hanseníase: Cadernos de Atenção Básica - 1ª edição - Ministério da Saúde - Brasília, 2002.

* Manual técnico para o controle da tuberculose: Cadernos de Atenção Básica - 6ª edição revisada e ampliada - Ministério da Saúde - Brasília, 2002.

Bases da Saúde Coletiva – Editora UEL – Selma Maffei de Andrade – Luiz Cordoni Junior – Darli Antonio Soares.

Lei 8080/90

Lei 8142/90

Epidemiologia Básica - ROUQUAYROL, Maria Zélia

Rook, A et alli – Textbook of Dermatology, 6th ed., 1998, 4 vols. Fitzpatrick, T.B. et alli – Dermatology in General Medicine, 5th ed., 1999, 2 vols. Azulay, R.D. – Dermatologia, 2ª ed. rev., 1997. Sampaio, S.A.P. et alli – Dermatologia básica, 2ª ed., 2000.

Apostilas e livros didáticos que tratam do assunto; jornais, revistas e Internet.

EMPREGO DE MÉDICO ESPECIALISTA – ENDOCRINOLOGISTA

Atribuições

Prestar atividades de assistência integral ao cidadão, efetuando exames médicos, diagnóstico, prescrevendo medicamentos e aplicando recursos de medicina preventiva ou terapêutica para promover a saúde e bem estar ao paciente. Pode atuar em outros segmentos de proteção à saúde pública e dos trabalhadores.

CONTEÚDO

– História da Saúde Pública no Brasil; Organização do SUS: princípios, diretrizes e financiamento; Modelos de atenção à Saúde (Estratégia Saúde da família, Vigilância em Saúde, linhas de cuidado, Promoção em Saúde); Epidemiologia: Indicadores básicos do pacto pela Saúde; Regulamentação do SUS: Lei nº 8080/90, e Lei nº 8142/90, Portaria nº 5 Secretaria de Vigilância em Saúde / Ministério da Saúde de 21 de fevereiro de 2006.

– disfunções hipotalâmico-hipofisárias: diabetes insipidus, hiperprolactinemia, pan-hipopituitarismo, deficiência do hormônio de crescimento, acromegalia e doença de Cushing; distúrbios da tireóide: hipotireoidismo, hipertireoidismo, câncer da tireóide, nódulos tireoidianos; distúrbios do metabolismo do cálcio; distúrbios das supra-renais: hiperplasia adrenal congênita, síndrome de Cushing, tumor supra-renal, insuficiência adrenal; distúrbios da puberdade: puberdade precoce, puberdade atrasada, ginecomastia; alterações do crescimento, hirsutismo e síndrome dos ovários policísticos, doenças metabólicas; obesidade e síndrome metabólica, hipoglicemias, dislipidemias; diabetes melito: diagnóstico, tratamento, novas terapêuticas (insulinas e medicamentos orais), complicações crônicas. Demais conhecimentos compatíveis com as atribuições do emprego.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

_ BRASIL, MINISTÉRIO DA SAÚDE - SEC. DE POLÍTICAS DE SAÚDE - DEP. DE ATENÇÃO BÁSICA * Guia Prática do Programa de Saúde da Família - Ministério da Saúde - Brasília, 2001.

* Guia para o controle da hanseníase: Cadernos de Atenção Básica - 1ª edição - Ministério da Saúde - Brasília, 2002.

* Manual técnico para o controle da tuberculose: Cadernos de Atenção Básica - 6ª edição revisada e ampliada - Ministério da Saúde - Brasília, 2002.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA GROSSA

Secretaria Municipal de Gestão de Recursos Humanos

Av. Visconde de Taunay nº 950 Fone/Fax: 3901-1311 CEP 84051-900 Ponta Grossa - PR

Bases da Saúde Coletiva – Editora UEL – Selma Maffei de Andrade – Luiz Cordoni Junior – Darli Antonio Soares.

Lei 8080/90

Lei 8142/90

Epidemiologia Básica - ROUQUAYROL, Maria Zélia

1) Williams Text Book of Endocrinology

Editora Saunders

10a. edição

2) Endocrinologia

Mário Saad, Rui Maciel, Berenice Mendonça

Editora Ateneu, 1a. edição, 2007

3) Tratado de Endocrinologia e Cirurgia Endócrina

Victor Coronho

Editora Guanabara Koogan, 1a. edição, 2001

4) Endocrinologia e Diabetes

Francisco Bandeira

Editora Medsi, 2003

5) Diabetes Mellitus

Ruy Lyra, Ney Cavalcanti

1a. edição, 2006

Apostilas e livros didáticos que tratam do assunto; jornais, revistas e Internet.

MÉDICO ESPECIALISTA - GINECOLOGISTA

Atribuições

Realizar exames ginecológicos que incluem exames de mamas e exame especular, diagnosticando anomalias e infecções existentes, medicando e/ou encaminhando para novos exames. Realizar a coleta de material preventivo do câncer (coleta de citologia oncológica). Executar cauterizações de colo de útero com criocautério. Realizar o planejamento familiar, através de palestras e explicações a respeito dos métodos existentes na unidade de saúde e fornecendo o material quando solicitado. Realizar investigações de esterilidade conjugal através de exames. Participar de equipe multiprofissional, elaborando ou adequando programas, normas e rotinas, visando a sistematização e melhoria da qualidade das ações de saúde prestadas. Realizar exame pré-natal, diagnosticando a gravidez, solicitando os exames de rotina e verificando pressão, peso, altura uterina e batimentos cardíacos fetais. Avaliar a gestante mensalmente, até o 7º mês, quinzenalmente no 8º mês e semanalmente até o parto. Realizar diagnóstico precoce da gestação de alto risco. Executar avaliação de vitalidade fetal através de estímulo sonoro para ver se há desenvolvimento ideal do feto. Realizar consulta pós-parto indicando método contraceptivo, se necessário. Fornecer referência hospitalar para parto. Desempenhar outras atividades correlatas.

CONTEÚDO

– História da Saúde Pública no Brasil; Organização do SUS: princípios, diretrizes e financiamento; Modelos de atenção à Saúde (Estratégia Saúde da família, Vigilância em Saúde, linhas de cuidado, Promoção em Saúde); Epidemiologia: Indicadores básicos do pacto pela Saúde; Regulamentação do SUS: Lei nº 8080/90, e Lei nº 8142/90, Portaria nº 5 Secretaria de Vigilância em Saúde / Ministério da Saúde de 21 de fevereiro de 2006.

- Alterações Menstruais: Amenorréias, hemorragia disfuncional, ciclo menstrual; Planejamento familiar: anticoncepcional oral injetável (mensal e trimestral), método de barreira e natura, DIU, anticoncepção na amamentação, anticoncepção na adolescência, anticoncepção de emergência e cirúrgica; Climatério: perimenopausa, terapia de reposição hormonal, osteoporose, sexualidade; Infecções: DST, doença inflamatória pélvica, HIV, papilomavírus; Mastologia: prevenção de câncer de mama, rastreamento do câncer de mama, lesões benignas e malignas; Patologias benignas do útero: miomas, endometrioses, dismenorreia, dor pélvica, incontinência urinária; Operações ginecológicas:



PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA GROSSA

Secretaria Municipal de Gestão de Recursos Humanos

Av. Visconde de Taunay nº 950 Fone/Fax: 3901-1311 CEP 84051-900 Ponta Grossa - PR

curetagem, prolapsos, histerectomia e tumores anexais; Gravidez: diagnóstico, laboratório pré natal, propedêutica básica; Parto: assistência e mecanismo do parto normal, cesariana; Puerperio: normal, planejamento familiar, amamentação, infecções psíquicas; Patologias da gravidez: aborto, hiperemese, sangramentos, hipertensão arterial, diabetes na gravidez e infecções; Medicina fetal: crescimento e desenvolvimento, cardiotocografia, ultra-sonografia, maturidade fetal e vitalidade. Demais conhecimentos compatíveis com as atribuições do emprego.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

BRASIL, MINISTÉRIO DA SAÚDE - SEC. DE POLÍTICAS DE SAÚDE - DEP. DE ATENÇÃO BÁSICA * Guia Prática do Programa de Saúde da Família - Ministério da Saúde - Brasília, 2001.

* Guia para o controle da hanseníase: Cadernos de Atenção Básica - 1ª edição - Ministério da Saúde - Brasília, 2002.

* Manual técnico para o controle da tuberculose: Cadernos de Atenção Básica - 6ª edição revisada e ampliada - Ministério da Saúde - Brasília, 2002.

Bases da Saúde Coletiva – Editora UEL – Selma Maffei de Andrade – Luiz Cordoni Junior – Darli Antonio Soares.

Lei 8080/90

Lei 8142/90

Epidemiologia Básica - ROUQUAYROL, Maria Zélia

1. Carneiro de Oliveira, Hildoberto et al. Lemgruber, Ivan et al. Tratado de ginecologia – Volume I e II. Febrasgo. 2001

2. Benzecry, Roberto et al. Tratado de Obstetrícia – Febrasgo-2001.

3. Duncan, Bruce B. et al. Medicina Ambulatorial. Condutas de atenção Primária baseadas em evidências

– 3ª edição – 2006.

4. BRASIL, Ministério da Saúde. **Manual de Controle de Doenças Sexualmente Transmissíveis**. Brasília, 4. ed. 2006.

5. FREITAS, Fernando, et al. **Rotinas em Ginecologia**. Porto Alegre: Artes Médicas, última ed.

6. FREITAS, Fernando, et al. **Rotinas em Obstetrícia**. Porto Alegre: Artes Médicas, última ed.

7. Neme, B: **Obstetrícia Normal e Patológica**. Ed. Savier.

8. PARANÁ. Secretaria de Estado da Saúde. Protocolo de gestação de alto risco. 3 ed. Curitiba: SESA, 2004.

9. PARANÁ. Secretaria de Estado da Saúde. Protocolo de Natural é o parto normal: pré-natal, parto e puerpério. 3 ed. Curitiba: SESA, 2004.

Apostilas e livros didáticos que tratam do assunto; jornais, revistas e Internet.

EMPREGO DE MÉDICO ESPECIALISTA - HEMATOLOGISTA

Atribuições

Prestar atividades de assistência integral ao cidadão, efetuando exames médicos, diagnóstico, prescrevendo medicamentos e aplicando recursos de medicina preventiva ou terapêutica para promover a saúde e bem estar ao paciente. Pode atuar em outros segmentos de proteção à saúde pública e dos trabalhadores.

CONTEÚDO

– História da Saúde Pública no Brasil; Organização do SUS: princípios, diretrizes e financiamento; Modelos de atenção à Saúde (Estratégia Saúde da família, Vigilância em Saúde, linhas de cuidado, Promoção em Saúde); Epidemiologia: Indicadores básicos do pacto pela Saúde; Regulamentação do SUS: Lei nº 8080/90, e Lei nº 8142/90, Portaria nº 5 Secretaria de Vigilância em Saúde / Ministério da Saúde de 21 de fevereiro de 2006.

- Anemias hemolíticas congênitas e adquiridas. Anemias nutricionais. Anemias: conceito, classificação, fisiopatologia, quadro clínico e laboratorial, abordagem diagnóstica. Coagulopatias. Displasias linfoplasmocitárias. Doença de Hodgkin. Leucemias agudas e crônicas. Princípios de hemoterapia. Síndrome de insuficiência medular. Síndrome Mielodisplásica. Síndrome



PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA GROSSA

Secretaria Municipal de Gestão de Recursos Humanos

Av. Visconde de Taunay nº 950 Fone/Fax: 3901-1311 CEP 84051-900 Ponta Grossa - PR

mieloproliferativas. Síndromes talassêmicas e falcêmias. Trombocitopenias e trombocitopatias. Demais conhecimentos compatíveis com as atribuições do emprego.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

_ BRASIL, MINISTÉRIO DA SAÚDE - SEC. DE POLÍTICAS DE SAÚDE - DEP. DE ATENÇÃO BÁSICA * Guia Prática do Programa de Saúde da Família - Ministério da Saúde - Brasília, 2001.

* Guia para o controle da hanseníase: Cadernos de Atenção Básica - 1ª edição - Ministério da Saúde - Brasília, 2002.

* Manual técnico para o controle da tuberculose: Cadernos de Atenção Básica - 6ª edição revisada e ampliada - Ministério da Saúde - Brasília, 2002.

Bases da Saúde Coletiva – Editora UEL – Selma Maffei de Andrade – Luiz Cordoni Junior – Darli Antonio Soares.

Lei 8080/90

Lei 8142/90

Epidemiologia Básica - ROUQUAYROL, Maria Zélia

Wintrobe's Clinical Hematology, 10ª ed., 1998. Williams Hematology, 5ª ed., 1995. Cecil Textbook of Medicine, 20ª ed., 1995. Lee, Foerster et al. – Wintrobe's Clinical Hematology, 10 ed., vol. 1e2 1999.

Apostilas e livros didáticos que tratam do assunto; jornais, revistas e Internet.

EMPREGO DE MÉDICO ESPECIALISTA – INFECTOLOGISTA

Atribuições

Prestar atividades de assistência integral ao cidadão, efetuando exames médicos, diagnóstico, prescrevendo medicamentos e aplicando recursos de medicina preventiva ou terapêutica para promover a saúde e bem estar ao paciente. Pode atuar em outros segmentos de proteção à saúde pública e dos trabalhadores.

CONTEÚDO

– História da Saúde Pública no Brasil; Organização do SUS: princípios, diretrizes e financiamento; Modelos de atenção à Saúde (Estratégia Saúde da família, Vigilância em Saúde, linhas de cuidado, Promoção em Saúde); Epidemiologia: Indicadores básicos do pacto pela Saúde; Regulamentação do SUS: Lei nº 8080/90, e Lei nº 8142/90, Portaria nº 5 Secretaria de Vigilância em Saúde / Ministério da Saúde de 21 de fevereiro de 2006.

- Doenças Causadas por Bactérias: Meningoenfalites, Leptospirose, Sepse, Difteria, Tétano, Febre Tifóide, Tuberculose, Estafilococcias e Pneumonias. Doenças Causadas por Protozoários: Malária. Doenças Causadas por Vírus: Síndrome de Imunodeficiência Adquirida, Sarampo, Rubéola, Eritema Infeccioso ("Quinta Doença"), Dengue, Hepatites virais. Princípios Gerais do Uso dos Antimicrobianos. Demais conhecimentos compatíveis com as atribuições do emprego.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

_ BRASIL, MINISTÉRIO DA SAÚDE - SEC. DE POLÍTICAS DE SAÚDE - DEP. DE ATENÇÃO BÁSICA * Guia Prática do Programa de Saúde da Família - Ministério da Saúde - Brasília, 2001.

* Guia para o controle da hanseníase: Cadernos de Atenção Básica - 1ª edição - Ministério da Saúde - Brasília, 2002.

* Manual técnico para o controle da tuberculose: Cadernos de Atenção Básica - 6ª edição revisada e ampliada - Ministério da Saúde - Brasília, 2002.

Bases da Saúde Coletiva – Editora UEL – Selma Maffei de Andrade – Luiz Cordoni Junior – Darli Antonio Soares.

Lei 8080/90

Lei 8142/90

Epidemiologia Básica - ROUQUAYROL, Maria Zélia

Veronesi, R., Focaccia, R. Tratado de Infectologia. Atheneu, 1997. Mandell, G. L., Bennett, J. E., Dolin, R. Principles and Practice of Infectious Diseases. 4. ed. Churchill Livingstone, 2000.

Wyngaarden, J. B., Smith, L. H., Bennett, J. C. Cecil Textbook of Medicine. 20. ed. W. B. Saunders Company, 2000. Wilson, J. D., Braunwald, E., e cols. Harrison's Principles of Internal Medicine. 21.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA GROSSA

Secretaria Municipal de Gestão de Recursos Humanos

Av. Visconde de Taunay nº 950 Fone/Fax: 3901-1311 CEP 84051-900 Ponta Grossa - PR

ed. McGraw-Hill, 2000. Tavares, W. Manual de Antibióticos e Quimioterápicos Anti-infecciosos. 2. ed. Atheneu, 1996 e 3ª ed. 2001. Ministério da Saúde. Recomendações para Terapia Anti-Retroviral em Adultos e Adolescentes Infectados pelo HIV – 2001 e 2002.

Apostilas e livros didáticos que tratam do assunto; jornais, revistas e Internet.

EMPREGO DE MÉDICO ESPECIALISTA – NEFROLOGISTA

Atribuições

Prestar atividades de assistência integral ao cidadão, efetuando exames médicos, diagnóstico, prescrevendo medicamentos e aplicando recursos de medicina preventiva ou terapêutica para promover a saúde e bem estar ao paciente. Pode atuar em outros segmentos de proteção à saúde pública e dos trabalhadores.

Faz exames médicos, emite diagnósticos, prescreve medicamentos e outras formas de tratamento das afecções dos rins, ureteres, bexiga etc empregando meios clínicos ou cirúrgicos, para prevenir, promover ou recuperar a saúde dos pacientes.

CONTEÚDO

– História da Saúde Pública no Brasil; Organização do SUS: princípios, diretrizes e financiamento; Modelos de atenção à Saúde (Estratégia Saúde da família, Vigilância em Saúde, linhas de cuidado, Promoção em Saúde); Epidemiologia: Indicadores básicos do pacto pela Saúde; Regulamentação do SUS: Lei nº 8080/90, e Lei nº 8142/90, Portaria nº 5 Secretaria de Vigilância em Saúde / Ministério da Saúde de 21 de fevereiro de 2006.

- Fisiologia renal. Glomerulopatias. Hipertensão arterial: tratamento farmacológico e não farmacológico. Hipertensão primária e secundária. Insuficiência renal: aguda e crônica. Provas de função renal. Rim no Diabetes mellitus e no Lupus Eritematoso Sistêmico. Síndromes nefrótica e nefrítica. Tratamento dialítico. Demais conhecimentos compatíveis com as atribuições do emprego.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

BÁSICA * Guia Prática do Programa de Saúde da Família - Ministério da Saúde - Brasília, 2001.

* Guia para o controle da hanseníase: Cadernos de Atenção Básica - 1ª edição - Ministério da Saúde - Brasília, 2002.

* Manual técnico para o controle da tuberculose: Cadernos de Atenção Básica - 6ª edição revisada e ampliada - Ministério da Saúde - Brasília, 2002.

Bases da Saúde Coletiva – Editora UEL – Selma Maffei de Andrade – Luiz Cordoni Junior – Darli Antonio Soares.

Lei 8080/90

Lei 8142/90

Epidemiologia Básica - ROUQUAYROL, Maria Zélia

Harrison. Medicina Interna, 14ª ed., Rio de Janeiro, Mc Graw Hill, 1998. Cecil. Tratado de Medicina Interna, 21ª ed., Guanabara Koogan, 2000. Brenner & Rector's The Kidney, 6ª ed. 2000.

Apostilas e livros didáticos que tratam do assunto; jornais, revistas e Internet.

EMPREGO DE MÉDICO ESPECIALISTA – NEUROLOGISTA

Atribuições

Diagnosticar e tratar as afecções do sistema nervoso central e periférico; fazer diagnóstico e tratamento das afecções que acompanham os acessos mentais; acompanhar o tratamento dos pacientes quando o caso assim o exigir; preencher fichas médicas dos clientes; prestar o devido atendimento aos pacientes encaminhados por outro especialista; participar de juntas médicas; participar de programas voltados para a saúde pública; solicitar exames laboratoriais e outros que se fizerem necessários; executar tarefas semelhantes.

CONTEÚDO



PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA GROSSA

Secretaria Municipal de Gestão de Recursos Humanos

Av. Visconde de Taunay nº 950 Fone/Fax: 3901-1311 CEP 84051-900 Ponta Grossa - PR

– História da Saúde Pública no Brasil; Organização do SUS: princípios, diretrizes e financiamento; Modelos de atenção à Saúde (Estratégia Saúde da família, Vigilância em Saúde, linhas de cuidado, Promoção em Saúde); Epidemiologia: Indicadores básicos do pacto pela Saúde; Regulamentação do SUS: Lei nº 8080/90, e Lei nº 8142/90, Portaria nº 5 Secretaria de Vigilância em Saúde / Ministério da Saúde de 21 de fevereiro de 2006.

- Acidentes vasculares encefálicos. Afecções desmielinizantes. Cefaléias. Demências. Doença de Parkinson. Exame do líquido. Miopatias hereditárias e adquiridas. Neuro SIDA. Neuropatias periféricas assimétricas. Polineuropatias. Síndromes extrapiramidais. Síndrome piramidal. Síndromes cerebelares. Síndromes medulares. Síndromes meníngeas. Síndromes talâmicas. Síndromes do tronco cerebral. Doenças auto-imunes. Epilepsias. Coréias. Paraplegias tropicais. Demais conhecimentos compatíveis com as atribuições do emprego.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

BÁSICA * Guia Prática do Programa de Saúde da Família - Ministério da Saúde - Brasília, 2001.

* Guia para o controle da hanseníase: Cadernos de Atenção Básica - 1ª edição - Ministério da Saúde - Brasília, 2002.

* Manual técnico para o controle da tuberculose: Cadernos de Atenção Básica - 6ª edição revisada e ampliada - Ministério da Saúde - Brasília, 2002.

Bases da Saúde Coletiva – Editora UEL – Selma Maffei de Andrade – Luiz Cordoni Junior – Darli Antonio Soares.

Lei 8080/90

Lei 8142/90

Epidemiologia Básica - ROUQUAYROL, Maria Zélia

Victor M, Ropper AH- Adams and Victor's Principles of Neurology 7th edition MacGraw-Hill, New York, 2001. Rowland LP- Merri's Text Book of Neurology- 10th edition. Lippincott Williams & Wilkins, Philadelphia, 2000.

Apostilas e livros didáticos que tratam do assunto; jornais, revistas e Internet.

EMPREGO DE MÉDICO ESPECIALISTA – OFTALMOLOGISTA

Atribuições

Prestar atividades de assistência integral ao cidadão, efetuando exames médicos, diagnóstico, prescrevendo medicamentos e aplicando recursos de medicina preventiva ou terapêutica para promover a saúde e bem estar ao paciente. Pode atuar em outros segmentos de proteção à saúde pública e dos trabalhadores.

CONTEÚDO

– História da Saúde Pública no Brasil; Organização do SUS: princípios, diretrizes e financiamento; Modelos de atenção à Saúde (Estratégia Saúde da família, Vigilância em Saúde, linhas de cuidado, Promoção em Saúde); Epidemiologia: Indicadores básicos do pacto pela Saúde; Regulamentação do SUS: Lei nº 8080/90, e Lei nº 8142/90, Portaria nº 5 Secretaria de Vigilância em Saúde / Ministério da Saúde de 21 de fevereiro de 2006.

- Doenças sistêmicas do olho. Estrabismo e paralisias oculares. Farmacologia oftalmológica. Glaucoma. Patologia da cegueira. Patologia da conjuntiva. Patologia da córnea. Patologia da órbita. Patologia da retina. Patologia da úvea. Patologia do cristalino. Patologia do vítreo. Vícios da refração. Demais conhecimentos compatíveis com as atribuições do emprego.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

BÁSICA * Guia Prática do Programa de Saúde da Família - Ministério da Saúde - Brasília, 2001.

* Guia para o controle da hanseníase: Cadernos de Atenção Básica - 1ª edição - Ministério da Saúde - Brasília, 2002.

* Manual técnico para o controle da tuberculose: Cadernos de Atenção Básica - 6ª edição revisada e ampliada - Ministério da Saúde - Brasília, 2002.

Bases da Saúde Coletiva – Editora UEL – Selma Maffei de Andrade – Luiz Cordoni Junior – Darli Antonio Soares.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA GROSSA

Secretaria Municipal de Gestão de Recursos Humanos

Av. Visconde de Taunay nº 950 Fone/Fax: 3901-1311 CEP 84051-900 Ponta Grossa - PR

Lei 8080/90

Lei 8142/90

Epidemiologia Básica - ROUQUAYROL, Maria Zélia

Sabiston – Tratado de Cirurgia, Guanabara Koogan, 1993. Schwartz – Princípios de Cirurgia. 6ª ed. MCH, 1996. Harrison's – Principles of Internal Medicine, 14th ed., 1996. Cecil – Medicina Interna, 20ª ed., 1997. Oftalmologia e Clínica Médica de Rubens Belfort Jr e Pedro Paul Bonomo, Editora Roca, São Paulo, SP, 1983.

Apostilas e livros didáticos que tratam do assunto; jornais, revistas e Internet.

EMPREGO DE MÉDICO ESPECIALISTA – ORTOPEDISTA

Atribuições

Executar atividade emitindo diagnósticos e pareceres, orientando, prescrevendo ou executando formas de trabalho, aplicando os recursos da medicina, para promover a saúde e bem-estar individual ou coletivo de acordo com a função exercida; realizar atendimento ambulatorial de ortopedia; às enfermarias de ortopedia conforme escala proposta pela Direção Clínica; realizar plantões de emergência cirúrgica, cirurgias ortopédicas e traumatológicas conforme escala proposta pela Direção Clínica.

CONTEÚDO

– História da Saúde Pública no Brasil; Organização do SUS: princípios, diretrizes e financiamento; Modelos de atenção à Saúde (Estratégia Saúde da família, Vigilância em Saúde, linhas de cuidado, Promoção em Saúde); Epidemiologia: Indicadores básicos do pacto pela Saúde; Regulamentação do SUS: Lei nº 8080/90, e Lei nº 8142/90, Portaria nº 5 Secretaria de Vigilância em Saúde / Ministério da Saúde de 21 de fevereiro de 2006.

– Fratura dos Membros Superiores e Inferiores em Adultos e Crianças; Fraturas Expostas; Método de Fixação Interna e Externa. Lesões Tendinea; Desordens cintura; Escapulo Umeral. Fratura, deslocamento Coluna; Dores parte inferior das costas e desordens ao Disco Intervertebral; Sd Compartimental; Tenossinovite Estenosante; Sd Túnel do Carpo e Túnel Ulna; Pé Chato; Desordens Hallux; Injúrias do Joelho (Lesão Ligamentar e Menisco); Injúrias de Ombro e Cotovelo; Pseudoartrose, retardo da consolidação; Osteomielite; Tumores Ósseos. Demais conhecimentos compatíveis com as atribuições do emprego.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

BÁSICA * Guia Prática do Programa de Saúde da Família - Ministério da Saúde - Brasília, 2001.

* Guia para o controle da hanseníase: Cadernos de Atenção Básica - 1ª edição - Ministério da Saúde - Brasília, 2002.

* Manual técnico para o controle da tuberculose: Cadernos de Atenção Básica - 6ª edição revisada e ampliada - Ministério da Saúde - Brasília, 2002.

Bases da Saúde Coletiva – Editora UEL – Selma Maffei de Andrade – Luiz Cordoni Junior – Darli Antonio Soares.

Lei 8080/90

Lei 8142/90

Epidemiologia Básica - ROUQUAYROL, Maria Zélia

Rochwood Fratura no Adulto em Criança 3ª Edição
Editora Manole

AH Crenshaw M. D. Cirurgia Ortopedia de Campbell
8ª Edição Volume I, II, III, IV, V Editora Manole

M.E. Muller M. Allgowen

R Schneider H. Willenejoen

Manoel de Osteossíntese Técnica (encomendado pelo princípio) Ao Asif Editora Manole



PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA GROSSA

Secretaria Municipal de Gestão de Recursos Humanos

Av. Visconde de Taunay nº 950 Fone/Fax: 3901-1311 CEP 84051-900 Ponta Grossa - PR

Rochwood e Matsen
Ombro 2º Edição Volume I, II Revinted

Alfred J. Tria Junior
Lesões Ligamentares do Joelho
Editora Revitem
René Jorge Abdalla

T. P. Rüedi
W. M. Murhy
Princípio ao Tratamento de Fratura
Editora Arimed
Apostilas e livros didáticos que tratam do assunto; jornais, revistas e Internet.

EMPREGO DE MÉDICO ESPECIALISTA - OTORRINOLARINGOLOGISTA

Atribuições

Prestar atividades de assistência integral ao cidadão, relacionadas à área de Pediatria, efetuando exames médicos, diagnóstico, prescrevendo medicamentos e aplicando recursos de medicina preventiva ou terapêutica para promover a saúde e bem estar ao paciente. Pode atuar em outros segmentos de proteção à saúde pública e dos trabalhadores.

CONTEÚDO

– História da Saúde Pública no Brasil; Organização do SUS: princípios, diretrizes e financiamento; Modelos de atenção à Saúde (Estratégia Saúde da família, Vigilância em Saúde, linhas de cuidado, Promoção em Saúde); Epidemiologia: Indicadores básicos do pacto pela Saúde; Regulamentação do SUS: Lei nº 8080/90, e Lei nº 8142/90, Portaria nº 5 Secretaria de Vigilância em Saúde / Ministério da Saúde de 21 de fevereiro de 2006.

- Anatomofisiologia dos órgãos envolvidos em Otorrinolaringologia. Exame otorrinolaringológico. - Clínica das afecções comuns em Otorrinolaringologia. Urgências em Otorrinolaringologia. Deficiência auditiva. Disfonias. Demais conhecimentos compatíveis com as atribuições do emprego.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

BÁSICA * Guia Prática do Programa de Saúde da Família - Ministério da Saúde - Brasília, 2001.

* Guia para o controle da hanseníase: Cadernos de Atenção Básica - 1ª edição - Ministério da Saúde - Brasília, 2002.

* Manual técnico para o controle da tuberculose: Cadernos de Atenção Básica - 6ª edição revisada e ampliada - Ministério da Saúde - Brasília, 2002.

Bases da Saúde Coletiva – Editora UEL – Selma Maffei de Andrade – Luiz Cordoni Junior – Darli Antonio Soares.

Lei 8080/90

Lei 8142/90

Epidemiologia Básica - ROUQUAYROL, Maria Zélia

Hungria H. Otorrinolaringologia. 8ª ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan; 2000. Campos CA, Costa HOO, Sociedade Brasileira de Otorrinolaringologia. Tratado de otorrinolaringologia. São Paulo: Roca, 2002. Lopes Filho OC, Campos CA. Tratado de otorrinolaringologia. São Paulo: Roca; 1994. Lopes Filho OC, Capiotto AR, Redondo MC, Levy C, Anelli-Bastos W. Tratado de fonoaudiologia. 2ª ed. Ribeirão Preto: Tecmed; 2005. Lopes Filho OC. Temas de otorrinolaringologia. São Paulo: Manole; 1978. Brandão LG. Cirurgia de cabeça e pescoço. São Paulo: Roca; 1989. Lopes Filho OC, Bussoloti Filho I. Anatomofisiologia clínica e cirúrgica do nariz e cavidades paranasais. São Paulo: Fundação Byk ; 1998. Bailey J, Calhoun KH, Healy GB, Johnson JT, Jackler RK, Pillsbury III HC, et al. Head and Neck Surgery-Otolaryngology. 3ª ed. Philadelphia: Lippincott Williams & Wilkins, 2001.2v

Apostilas e livros didáticos que tratam do assunto; jornais, revistas e Internet.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA GROSSA

Secretaria Municipal de Gestão de Recursos Humanos

Av. Visconde de Taunay nº 950 Fone/Fax: 3901-1311 CEP 84051-900 Ponta Grossa - PR

EMPREGO DE MÉDICO ESPECIALISTA – PNEUMOTISIOLOGISTA

Atribuições

Ministrar serviços médicos especializados a tuberculosos; orientar e supervisionar serviços de enfermagem e outros correlatos com a especialidade; fazer diagnósticos e prescrever a terapêutica indicada; orientar a organização de prontuário dos pacientes; proceder estudos estatísticos relacionados com a especialidade; supervisionar e executar medidas de profilaxia da tuberculose; prestar o devido atendimento aos pacientes encaminhados por outro especialista; participar de juntas médicas; participar de programas voltados para a saúde pública; solicitar exames laboratoriais e outros que se fizerem necessários; executar outras tarefas semelhantes.

CONTEÚDO

– História da Saúde Pública no Brasil; Organização do SUS: princípios, diretrizes e financiamento; Modelos de atenção à Saúde (Estratégia Saúde da família, Vigilância em Saúde, linhas de cuidado, Promoção em Saúde); Epidemiologia: Indicadores básicos do pacto pela Saúde; Regulamentação do SUS: Lei nº 8080/90, e Lei nº 8142/90, Portaria nº 5 Secretaria de Vigilância em Saúde / Ministério da Saúde de 21 de fevereiro de 2006.

- Abscesso de pulmão, bronquiectasias e empiema pleural. Asma Brônquica. Broncoscopia no adulto. Câncer do Pulmão, Metástases Pulmonares e Síndromes Paraneoplásicas. Derrame Pleural. Doença Pulmonar Obstrutiva Crônica. Doenças do Interstício Pulmonar. Espirometria. Insuficiência Respiratória Aguda. Micoses: paracoccidioidomicose, histoplasmoze, criptococose e aspergilose. Pneumonias comunitárias e hospitalares. Rinossinusites. Sarcoidose. Semiologia do aparelho respiratório. Silicose. Síndrome de Angústia Respiratória do Adulto. Tabagismo. Tromboembolismo pulmonar. Tuberculose Pulmonar. Demais conhecimentos compatíveis com as atribuições do emprego.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

BÁSICA * Guia Prática do Programa de Saúde da Família - Ministério da Saúde - Brasília, 2001.

* Guia para o controle da hanseníase: Cadernos de Atenção Básica - 1ª edição - Ministério da Saúde - Brasília, 2002.

* Manual técnico para o controle da tuberculose: Cadernos de Atenção Básica - 6ª edição revisada e ampliada - Ministério da Saúde - Brasília, 2002.

Bases da Saúde Coletiva – Editora UEL – Selma Maffei de Andrade – Luiz Cordoni Junior – Darli Antonio Soares.

Lei 8080/90

Lei 8142/90

Epidemiologia Básica - ROUQUAYROL, Maria Zélia

Atualização e Reciclagem, Sociedade Paulista de Pneumologia e Tisiologia volumes I, II e III .Ed. Atheneu ,1999. Doenças Pulmonares, Affonso B. Tarantino,, 4ª. edição, Ed. Guanabara Koogan, 1997. Pneumologia: Aspectos Práticos e Atuais, SOPTERJ. Ed. Revinter, 2001. Pneumologia- Atualização, Ed. Atheneu SP, 1999 Compêndio de Pneumologia, LC Correa da Silva, 1993, Fundação BYK. Apostilas e livros didáticos que tratam do assunto; jornais, revistas e Internet.

EMPREGO DE MÉDICO ESPECIALISTA – PSIQUIATRA

Atribuições

Prestar atendimento psiquiátrico, dentro dos programas da Secretaria Municipal de Saúde, a pacientes portadores de transtorno mental, com investigação e definição do diagnóstico, tratamento psicoterápico e/ou medicamentoso, individual ou em grupo, com atuação em equipe multidisciplinar; participar do planejamento de programas da Diretoria de Saúde Mental, com execução e acompanhamento de ações voltadas à melhoria de qualidade de vida do paciente portador de Transtornos Mentais, fazer visitas domiciliares com a equipe multiprofissional; participar de reuniões e grupos de estudo multidisciplinares; participar de ações de educação continuada, visando a



PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA GROSSA

Secretaria Municipal de Gestão de Recursos Humanos

Av. Visconde de Taunay nº 950 Fone/Fax: 3901-1311 CEP 84051-900 Ponta Grossa - PR

melhoria de qualidade de atendimento e a redução do preconceito ao portador de transtorno mental; participar de atividades de ensino – aprendizagem desenvolvidas pela diretoria de Saúde Mental.

CONTEÚDO

– História da Saúde Pública no Brasil; Organização do SUS: princípios, diretrizes e financiamento; Modelos de atenção à Saúde (Estratégia Saúde da família, Vigilância em Saúde, linhas de cuidado, Promoção em Saúde); Epidemiologia: Indicadores básicos do pacto pela Saúde; Regulamentação do SUS: Lei nº 8080/90, e Lei nº 8142/90, Portaria nº 5 Secretaria de Vigilância em Saúde / Ministério da Saúde de 21 de fevereiro de 2006.

– Transtornos mentais orgânicos. Transtornos mentais e de comportamento decorrentes do uso de substância psicoativa. Esquizofrenia, transtornos esquizotípicos e delirantes. Transtornos do humor [afetivos]. Transtornos neuróticos, relacionados ao estresse e somatoforme. Síndromes comportamentais associadas a perturbações fisiológicas e fatores físicos. Transtornos de personalidade e de comportamentos em adultos. Retardo mental. Transtornos do desenvolvimento psicológico. Transtornos emocionais e de comportamento com início usualmente ocorrendo na infância e adolescência. Legislação. Organização dos serviços: rede de atenção psicossocial, planejamento e implantação de equipamentos substitutivos (CAPS I e II, CAPS AD, CAPS I, Residências terapêuticas e outros). Demais conhecimentos compatíveis com as atribuições do emprego.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

BÁSICA * Guia Prática do Programa de Saúde da Família - Ministério da Saúde - Brasília, 2001.

* Guia para o controle da hanseníase: Cadernos de Atenção Básica - 1ª edição - Ministério da Saúde - Brasília, 2002.

* Manual técnico para o controle da tuberculose: Cadernos de Atenção Básica - 6ª edição revisada e ampliada - Ministério da Saúde - Brasília, 2002.

Bases da Saúde Coletiva – Editora UEL – Selma Maffei de Andrade – Luiz Cordoni Junior – Darli Antonio Soares.

Lei 8080/90

Lei 8142/90

Epidemiologia Básica - ROUQUAYROL, Maria Zélia

1. Tratado de Psiquiatria – Kaplan Sadock - 6ª edição – Editora Artmed.

Apostilas e livros didáticos que tratam do assunto; jornais, revistas e Internet.

EMPREGO DE MÉDICO ESPECIALISTA – REUMATOLOGISTA

Atribuições

Prestar atividades de assistência integral ao cidadão, efetuando exames médicos, diagnóstico, prescrevendo medicamentos e aplicando recursos de medicina preventiva ou terapêutica para promover a saúde e bem estar ao paciente. Pode atuar em outros segmentos de proteção à saúde pública e dos trabalhadores.

CONTEÚDO

– História da Saúde Pública no Brasil; Organização do SUS: princípios, diretrizes e financiamento; Modelos de atenção à Saúde (Estratégia Saúde da família, Vigilância em Saúde, linhas de cuidado, Promoção em Saúde); Epidemiologia: Indicadores básicos do pacto pela Saúde; Regulamentação do SUS: Lei nº 8080/90, e Lei nº 8142/90, Portaria nº 5 Secretaria de Vigilância em Saúde / Ministério da Saúde de 21 de fevereiro de 2006.

- Osteoartrite Reumatismos de Partes Moles. Lupus Eritematoso Sistêmico. Artrite Reumatoide. Espondiloartropatias. Doença Muscular Inflamatória. Vasculites. Esclerose Sistêmica. Síndrome de Sjogren. Síndrome Antifosfolípedes. Doença Mista do Tecido Conjuntivo. Febre Reumática. Fibromialgia. Artrites Infecciosas. Artropatias por Cristais. Doenças ósseo-metabólicas. Artrite Crônica Juvenil. Tumores Ósseos. Doenças da Coluna. Artrites – Reativas. Demais conhecimentos compatíveis com as atribuições do emprego.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA GROSSA

Secretaria Municipal de Gestão de Recursos Humanos

Av. Visconde de Taunay nº 950 Fone/Fax: 3901-1311 CEP 84051-900 Ponta Grossa - PR

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

BÁSICA * Guia Prática do Programa de Saúde da Família - Ministério da Saúde - Brasília, 2001.

* Guia para o controle da hanseníase: Cadernos de Atenção Básica - 1ª edição - Ministério da Saúde - Brasília, 2002.

* Manual técnico para o controle da tuberculose: Cadernos de Atenção Básica - 6ª edição revisada e ampliada - Ministério da Saúde - Brasília, 2002.

Bases da Saúde Coletiva – Editora UEL – Selma Maffei de Andrade – Luiz Cordoni Junior – Darli Antonio Soares.

Lei 8080/90

Lei 8142/90

Epidemiologia Básica - ROUQUAYROL, Maria Zélia

- Reumatologia – Samara, A M. – Editora Sarvier, São Paulo, 1985.

- Arthritis and Allied Conditions – A Textbook of Rheumatology – McCarty DJ – Lea & Febiger – Philadelphia, 1993.

- Reumatologia Pediátrica – Oliveira, SKF, Azevedo E.C.L. – MEDSI.

- Rheumatology – Klippel, J.H., Dieppe P.A. – Mosby, 1994.

Apostilas e livros didáticos que tratam do assunto; jornais, revistas e Internet.

EMPREGO DE MÉDICO ESPECIALISTA – UROLOGISTA

Atribuições

Prestar atividades de assistência integral ao cidadão, efetuando exames médicos, diagnóstico, prescrevendo medicamentos e aplicando recursos de medicina preventiva ou terapêutica para promover a saúde e bem estar ao paciente. Pode atuar em outros segmentos de proteção à saúde pública e dos trabalhadores.

CONTEÚDO

– História da Saúde Pública no Brasil; Organização do SUS: princípios, diretrizes e financiamento; Modelos de atenção à Saúde (Estratégia Saúde da família, Vigilância em Saúde, linhas de cuidado, Promoção em Saúde); Epidemiologia: Indicadores básicos do pacto pela Saúde; Regulamentação do SUS: Lei nº 8080/90, e Lei nº 8142/90, Portaria nº 5 Secretaria de Vigilância em Saúde / Ministério da Saúde de 21 de fevereiro de 2006.

- Câncer de bexiga. Câncer de próstata. Cirurgias urológicas. Disfunção erétil. Hiperplasia prostática. Incontinência urinária de esforço. Infecções inespecíficas do trato urinário. Infertilidade masculina. Patologias da genitália masculina. Terminologia urológica. Trauma do aparelho urogenital. Tuberculose urogenital. Tumores renais. Urgências em Urologia. Urolitíase. Demais conhecimentos compatíveis com as atribuições do emprego.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

BÁSICA * Guia Prática do Programa de Saúde da Família - Ministério da Saúde - Brasília, 2001.

* Guia para o controle da hanseníase: Cadernos de Atenção Básica - 1ª edição - Ministério da Saúde - Brasília, 2002.

* Manual técnico para o controle da tuberculose: Cadernos de Atenção Básica - 6ª edição revisada e ampliada - Ministério da Saúde - Brasília, 2002.

Bases da Saúde Coletiva – Editora UEL – Selma Maffei de Andrade – Luiz Cordoni Junior – Darli Antonio Soares.

Lei 8080/90

Lei 8142/90

Epidemiologia Básica - ROUQUAYROL, Maria Zélia

Sabiston, D.C.Jr., ed. et al. Tratado de cirurgia: As bases Biológicas da prática Cirúrgica Moderna. 15. Ed. Rio de Janeiro: Guanabara Kogan, c1999. 2v. Schwartz, S.I., ed. et al. Princípios de Cirurgia. 6. Ed. Rio de Janeiro: Mac Graw-Hill, c 1996. 2v. Walsh, P.C., ed. et al. Campbell's Urology. 7.ed.

Philadelphia: Saunders, c 1998, 3v.

Apostilas e livros didáticos que tratam do assunto; jornais, revistas e Internet.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA GROSSA

Secretaria Municipal de Gestão de Recursos Humanos

Av. Visconde de Taunay nº 950 Fone/Fax: 3901-1311 CEP 84051-900 Ponta Grossa - PR

EMPREGO DE MÉDICO ESPECIALISTA EM RADIOLOGIA

Atribuições

Prestar atividades de assistência integral ao cidadão, efetuando exames médicos, diagnóstico, prescrevendo medicamentos e aplicando recursos de medicina preventiva ou terapêutica para promover a saúde e bem estar ao paciente. Pode atuar em outros segmentos de proteção à saúde pública e dos trabalhadores.

CONTEÚDO

– História da Saúde Pública no Brasil; Organização do SUS: princípios, diretrizes e financiamento; Modelos de atenção à Saúde (Estratégia Saúde da família, Vigilância em Saúde, linhas de cuidado, Promoção em Saúde); Epidemiologia: Indicadores básicos do pacto pela Saúde; Regulamentação do SUS: Lei nº 8080/90, e Lei nº 8142/90, Portaria nº 5 Secretaria de Vigilância em Saúde / Ministério da Saúde de 21 de fevereiro de 2006.

- Alterações da morfologia da silhueta cardíaca. Crescimento das cavidades cardíacas e alterações dos grandes vasos. Anatomia radiológica das vias biliares. Alterações radiológicas e ultrassonografia das vias biliares. Anatomia radiológica do abdome. Alterações radiológicas no abdome-agudo. Anatomia radiológica do coração e vasos da base. Anatomia radiológica do crânio e face. Anatomia radiológica do sistema ósteo-articular. Anatomia radiológica do sistema urinário. Alterações radiológicas fundamentais do sistema urinário. Anatomia radiológica do tórax. Alterações radiológicas fundamentais do tórax. Anatomia radiológica do tubo digestivo. Alterações radiológicas fundamentais no tubo digestivo. Anatomia radiológica e ultrassonografia do aparelho genital feminino. Fundamentos de ultrassonografia em Medicina Interna. Pâncreas: métodos de estudo, anatomia, fisiologia e processos inflamatórios. Semiologia das lesões ósseas e articulares. Anatomia radiológica da coluna vertebral. Alterações radiológicas fundamentais da coluna vertebral. Demais conhecimentos compatíveis com as atribuições do emprego.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

BÁSICA * Guia Prática do Programa de Saúde da Família - Ministério da Saúde - Brasília, 2001.

* Guia para o controle da hanseníase: Cadernos de Atenção Básica - 1ª edição - Ministério da Saúde - Brasília, 2002.

* Manual técnico para o controle da tuberculose: Cadernos de Atenção Básica - 6ª edição revisada e ampliada - Ministério da Saúde - Brasília, 2002.

Bases da Saúde Coletiva – Editora UEL – Selma Maffei de Andrade – Luiz Cordoni Junior – Darli Antonio Soares.

Lei 8080/90

Lei 8142/90

Epidemiologia Básica - ROUQUAYROL, Maria Zélia

Stimac. Introdução ao Diagnóstico por Imagens. Guanabara Koogan, 1994. Paul e Juhl. Interpretação Radiológica, 7ª ed., Guanabara Koogan, 2000. Armstrong e Wastie. A Concise Text Book of Radiology, Arnold, London, 2000.

Apostilas e livros didáticos que tratam do assunto; jornais, revistas e Internet.

EMPREGO DE MÉDICO PEDIATRA PLANTONISTA

Atribuições

Prestar atividades de assistência integral ao cidadão, relacionadas à área de Pediatria, efetuando exames médicos, diagnóstico, prescrevendo medicamentos e aplicando recursos de medicina preventiva ou terapêutica para promover a saúde e bem estar ao paciente. Pode atuar em outros segmentos de proteção à saúde pública e dos trabalhadores.

CONTEÚDO



PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA GROSSA

Secretaria Municipal de Gestão de Recursos Humanos

Av. Visconde de Taunay nº 950 Fone/Fax: 3901-1311 CEP 84051-900 Ponta Grossa - PR

– História da Saúde Pública no Brasil; Organização do SUS: princípios, diretrizes e financiamento; Modelos de atenção à Saúde (Estratégia Saúde da família, Vigilância em Saúde, linhas de cuidado, Promoção em Saúde); Epidemiologia: Indicadores básicos do pacto pela Saúde; Regulamentação do SUS: Lei nº 8080/90, e Lei nº 8142/90, Portaria nº 5 Secretaria de Vigilância em Saúde / Ministério da Saúde de 21 de fevereiro de 2006.

- Atenção à saúde da criança. Carências nutricionais, obesidade. Distúrbios do desenvolvimento neuro-psicomotor. Imunizações. Alimentação desde o nascimento até a puberdade. Patologia do lactente e da criança. Afecções de vias aéreas superiores. Distúrbios metabólicos e endócrinos. Distúrbios mais comuns do aparelho urinário. Doenças Infecto-contagiosas e parasitárias. Doenças gastroenterológica e hematológica. Doenças de notificação compulsória. Acidentes domésticos mais frequentes. Intoxicações exógenas agudas. Violência doméstica. Estabelecimento de ações de saúde com base nos indicadores de morbidade e mortalidade perinatal, neonatal e infantil. Implementação do sistema de referência e contra-referência. Atendimento às urgências pediátricas. Demais conhecimentos compatíveis com as atribuições do emprego.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

BÁSICA * Guia Prática do Programa de Saúde da Família - Ministério da Saúde - Brasília, 2001.

* Guia para o controle da hanseníase: Cadernos de Atenção Básica - 1ª edição - Ministério da Saúde - Brasília, 2002.

* Manual técnico para o controle da tuberculose: Cadernos de Atenção Básica - 6ª edição revisada e ampliada - Ministério da Saúde - Brasília, 2002.

Bases da Saúde Coletiva – Editora UEL – Selma Maffei de Andrade – Luiz Cordoni Junior – Darli Antonio Soares.

Lei 8080/90

Lei 8142/90

Epidemiologia Básica - ROUQUAYROL, Maria Zélia

Behrman, Nelson. Tratado de Pediatria. 15ª edição. Editora G. Koogan, 1997. Marcondes - Pediatria Básica - 9ª edição. Editora Savier, 1999. Murahovschi, Jayme - Diagnóstico e tratamento em Pediatria – 6ª edição. Editora Savier, 2003. Lima, Azor de pediatria Essencial - 4ª edição. Editora Atheneu, 1999. Farhat, Calil Kairalla - Infectologia Pediátrica - 2ª edição. Editora Atheneu, 1999. Avery - Fisiopatologia e Manejo do Recém-nato - 4ª edição. Editora Panamericana, 1994. Gestão Municipal de Saúde: leis, normas e portarias atuais. Rio de Janeiro. Brasil. Ministério da Saúde, Portaria número 597 de 08 de abril de 2004 – Institui em todo o território Nacional o calendário de vacinação. Portaria GM número 1943 de 18 de outubro de 2001. Define a relação de doenças de Notificação compulsória para todo o território Nacional. Manual de Condutas Médicas – Programa Saúde da Família. São Paulo 2001. Brasil, Ministério da Saúde.

Apostilas e livros didáticos que tratam do assunto; jornais, revistas e Internet.

EMPREGO DE MÉDICO PLANTONISTA II

Atribuições

Médicos responsáveis pelo atendimento necessário para a reanimação e estabilização do paciente, no local do evento e durante o transporte; conhecer a rede de serviços da região; manter uma visão global e permanentemente atualizada dos meios disponíveis para o atendimento pré-hospitalar e das portas de urgência, checando periodicamente sua capacidade operacional; acompanhamento do atendimento local, manter contato diário com os serviços médicos de emergência integrados ao sistema; prestar assistência direta aos pacientes nas ambulâncias, quando indicado, realizando os atos médicos possíveis e necessários ao nível pré-hospitalar; exercer o controle operacional da equipe assistencial; fazer controle de qualidade do serviço nos aspectos inerentes à sua profissão; avaliar o desempenho da equipe e subsidiar os responsáveis pelo programa de educação continuada do serviço; obedecer às normas técnicas vigentes no serviço; preencher os documentos inerentes à atividade do médico intensivista e de assistência pré-hospitalar; garantir a continuidade da atenção médica ao paciente grave, até a sua recepção por outro médico nos serviços de urgência; obedecer ao código de ética médica.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA GROSSA

Secretaria Municipal de Gestão de Recursos Humanos

Av. Visconde de Taunay nº 950 Fone/Fax: 3901-1311 CEP 84051-900 Ponta Grossa - PR

CONTEÚDO

1. Acidentes: aspiração de corpo estranho; intoxicações exógenas; queimaduras e traumatismos.
2. Afecções do aparelho cardiocirculatório e insuficiência cardíaca congestiva.
3. Afecções do aparelho digestivo: diarreia aguda, prolongada e crônica, síndrome da má-absorção; parasitoses intestinais; hepatites virais e patologias cirúrgicas mais comuns do aparelho digestivo.
4. Afecções do aparelho geniturinário; infecções do trato urinário; glomerulonefrite aguda e síndrome nefrótica.
5. Afecções do aparelho respiratório: bronquite e bronquiolite; pneumonia e pneumonite intersticiais infecciosas agudas; mucoviscidose e tuberculose.
6. Afecções do sistema nervoso central; síndrome convulsiva; meningites e encefalites. Doenças infectocontagiosas próprias da infância
7. Afecções endocrinológicas: diabetes mellitus; hipotireoidismo congênito e hiperplasia adrenal congênita (deficiência de 21 hidroxilase).
8. Afecções otorrinolaringológicas mais comuns na infância.
9. Alimentação: necessidades nutricionais, aleitamento materno e higiene alimentar.
10. Calendário Nacional de Vacinação.
11. Cardiopatia congênita; endocardite infecciosa; miocardite e pericardite.
12. Crescimento e desenvolvimento neuro-psicomotor: normalidade e distúrbios mais comuns.
13. Desenvolvimento neurológico.
14. Distúrbios respiratórios – principais doenças respiratórias.
15. Doenças do Trato urinário.
16. Doenças do tubo digestivo e parede abdominal – Doenças Gastrointestinais.
17. Doenças endócrinas.
18. Doenças exantemáticas, doenças de pele mais comuns na infância.
19. Imunização.
20. Imunopatologia; asma; febre reumática e artrite reumatóide juvenil.
21. Metabolismo: desnutrição, desvitaminose: desidratação; terapia de reidratação oral; distúrbios hidroeletrólíticos e do equilíbrio ácido-básico.
22. Neonatologia: exame físico e diagnóstico das condições do recém-nascido (RN), cuidados do RN normal e de baixo peso; principais características e patologias mais comuns do RN normal e prematuro. Sala de parto. Neonatologia.
23. Noções de vigilância epidemiológica.
24. Noções gerais de epidemiologia.
25. Principais Doenças cardíológicas.
26. Principais Doenças cirúrgicas da infância
27. Principais Doenças hematológicas.
28. Principais Doenças infectocontagiosas e parasitárias próprias da infância.
29. Principais Doenças oncológicas.
30. Principais Doenças ortopédicas.
31. Principais patologias do Recém nascido. Neonatologia.
32. Principais patologias oftalmológicas da infância
33. Problemas de crescimento físico. De desenvolvimento motor e da nutrição.
34. Sistema Único de Saúde e Municipalização.
35. Urgência e emergência. Demais conhecimentos compatíveis com as atribuições do emprego.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

- ~ **CECIL** – Tratado de Medicina Interna, Editora Interamericana, 20a. Edição-2001 (Elaborado por James V. Wyngaarden, M.D. e Lloyd H. Smith. Jr, M.D.
- ~ **MARCONDES**, E. Pediatria Básica – 8a. Ed. 1991
- ~ **MURAHOVISCHI**, J. – Pediatria – diagnóstico e tratamento – 5a. Ed. – 1998.
- ~ **RAMOS** Jairo, F. Cintra do Prado e J. Ribeiro do Valle - Atualização Terapêutica – Manual Prático de Diagnóstico e Tratamento. 20a. Edição-2000. Artes Médicas
- ~ **Constituição Federal de outubro de 88** – Título VIII da Ordem social, Capítulo II da



PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA GROSSA

Secretaria Municipal de Gestão de Recursos Humanos

Av. Visconde de Taunay nº 950 Fone/Fax: 3901-1311 CEP 84051-900 Ponta Grossa - PR

Seguridade Social, Seção II da Saúde.

Leis Federais nº. 8.080/90 e 8.142/90 (Leis Orgânicas da Saúde).

Manual Técnico de Imunização CVE – Centro de Vigilância Epidemiológica, da Secretaria de Estado da Saúde do Paraná.

Apostilas e livros didáticos que tratam do assunto; jornais, revistas e Internet.

EMPREGO DE MÉDICO SOCORRISTA

Atribuições

Exercer a regulação médica do sistema; conhecer a rede de serviços da região; manter uma visão global e permanentemente atualizada dos meios disponíveis para o atendimento pré-hospitalar e das portas de urgência, checando periodicamente sua capacidade operacional; recepção dos chamados de auxílio, análise da demanda, classificação em prioridades de atendimento, seleção dos meios para atendimento (melhor resposta), acompanhamento do atendimento local, determinação do local de destino do paciente, orientação telefônica; manter contato diário com os serviços médicos de emergência integrados ao sistema; prestar assistência direta aos pacientes nas ambulâncias, quando indicado, realizando os atos médicos possíveis e necessários ao nível pré-hospitalar; exercer o controle operacional da equipe assistencial, fazer controle de qualidade sobre serviços nos aspectos inerentes à sua profissão; avaliar o desempenho da equipe e subsidiar os responsáveis pelo programa de educação continuada do serviço; obedecer às normas técnicas vigentes no serviço; preencher os documentos inerentes à atividade do médico regulador e de assistência pré-hospitalar; garantir a continuidade da atenção médica ao paciente grave, até a sua recepção por outro médico nos serviços de urgência; obedecer ao código de ética médica.

CONTEÚDO

1. Reanimação cardiopulmonar, choque, suporte básico de vida e suporte avançado de vida; 2. Doenças Respiratórias: insuficiência respiratória aguda e assistência ventilatória invasiva e não invasiva, permeabilização de vias aéreas, tromboembolismo pulmonar, edema agudo de pulmão, epiglote, epistaxe, pneumotórax, hemotórax e broncoaspiração; 3. Emergências traumáticas: atendimento ao politraumatizado, traumatismos da cabeça, traumatismos raquimedulares, traumatismos da face, traumatismos de tórax, traumatismos abdominais, traumatismos musculoesqueléticos, traumatismo ocular, traumatismos na gestante, nos idosos e na criança, traumatismos genitourinários, gerenciamento médico de eventos com múltiplas vítimas, reposição volêmica - cristalóides, colóides; 4. Emergências ambientais: afogamento, hipotermia, insolação e intermação, lesões por eletricidade, radiação ionizante, inalação de fumaça e queimaduras. Atendimento a emergências com produtos perigosos; 5. Toxicologia: overdoses, intoxicações e envenenamentos por - monóxido de carbono, álcool, paracetamol, inseticidas, cianeto, digitálicos, aminofilina, beta-bloqueadores, salicilatos, antidepressivos tricíclicos, barbitúricos, sedativos, cocaína, opiáceos, anticolinérgicos, ácidos e álcalis, síndromes de abstinência e metais pesados. Acidentes com animais peçonhentos; 6. Cardiologia: diagnóstico e tratamento das arritmias cardíacas, infarto agudo do miocárdio e angina pectoris, choque cardiogênico, insuficiência cardíaca, hipertensão arterial sistêmica, emergências e urgências hipertensivas, aneurismas de aorta, dissecação aórtica, embolia pulmonar e trombose venosa profunda, obstrução arterial aguda. Farmacoterapia cardiovascular. Procedimentos cardiológicos de emergência (desfibrilação, cardioversão, marca-passo externo trans-torácico); 7. Cirurgia: hérnias, abdome agudo, apendicite, obstrução intestinal aguda, perfuração de vísceras ocas, colecistite aguda, colangite, lesões vasculares, síndrome de encarceramento e esmagamento; 8. Psiquiatria: atendimento inicial ao paciente com alteração aguda do comportamento; 9. Neurologia: acidentes vasculares cerebrais isquêmicos e hemorrágicos, ataque isquêmico transitório, hipertensão intracraniana, coma, estados confusionais agudos, convulsão, síndromes de compressão do canal medular; 10. Gastroenterologia: hemorragias digestivas altas e baixas, pancreatite aguda; 11. Endocrinologia: diabetes mellitus e emergências em diabéticos, complicações agudas do hiper e hipotireoidismo; 12. Ginecologia e obstetrícia: doença inflamatória pélvica, hemorragia vaginal, assistência ao parto e ao recém-nato



PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA GROSSA

Secretaria Municipal de Gestão de Recursos Humanos

Av. Visconde de Taunay nº 950 Fone/Fax: 3901-1311 CEP 84051-900 Ponta Grossa - PR

fora da sala de parto, emergências obstétricas. Alterações fisiológicas da gravidez; 13. Emergências pediátricas: reanimação cardiopulmonar em pediatria e neonatologia, emergências respiratórias, choque, manejo das vias aéreas, desidratação e anafilaxia; 14. Doenças do sistema imunológico, do tecido conjuntivo e das articulações: anafilaxia, gota, osteoartrite, artrite infecciosa; 15. Nefrologia: insuficiência renal aguda e crônica; 16. Urologia: litíase urinária, infecções do trato urinário e pielonefrite, retenção urinária aguda; 17. Doenças infecto-contagiosas: hepatites virais, sida, tuberculose, tétano, dengue, sepses, infecções da pele e músculos, leptospirose, meningite e meningoencefalite; 18. Hematologia: discrasias sanguíneas, anticoagulação e anemia aguda; 19. Sedação, analgesia e controle da dor na emergência pré-hospitalar; 20. Legislação: portaria 2048 de 5 de novembro de 2002 do Ministério da Saúde, Política Nacional de Humanização do Ministério da Saúde, Humanizaus - acolhimento e estratificação de risco, Ministério da Saúde. Demais conhecimentos compatíveis com as atribuições do emprego.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

- 1- Harrison's Principles of Internal Medicine, editora Mc Graw-Hill - 16ª edição, 2006.
- 2- Condutas no paciente grave - Elias Knobel, ed Atheneu - 3ª edição, 2006.
- 3- Emergency Medicine - TINTINALLI, Mc Graw-Hill - 6ª edição, 2004.
- 4-Trauma: a doença dos séculos/editor chefe Evandro Freire, editora Atheneu, 1ª edição, 2001.
- 5- Manual Básico de Socorro de Emergência - SUAREZ, Fernando Alvarez, et al., editora Atheneu - 2ª edição, 2007.
- 6- ACLS/Emergências em Cardiologia/Suporte avançado de vida em cardiologia/Um guia para estudo - Bárbara Aehlert, editora Elsevier, 3ª edição, 2007.
- 7- Sites: www.saude.gov.br - Cartilha de acolhimento com avaliação e classificação de risco. Portaria 2048. Política Nacional de Humanização
- 8- www.gse.rj.gov.br - Eventos com múltiplas vítimas.
- 9- www.circulationaha.org - Guidelines CPR/ECC 2005.
- 10- GREENFIELD, LJ, MULHOLLAND, MW, OLDHAMK T, ZELENOCK, GB, LILLEMoe, KD. Cirurgia: Princípios científicos e prática. 3ª edição. Rio de Janeiro, Guanabara Koogan. 2005: 2270p.
- 11 - MORAES, IN.: Tratado de Clínica Cirúrgica. 2v. São Paulo, Editora Roca. 2005: 2v. 2296p.
- 12 - SCHWARTZ, S.L.: Princípios de cirurgia. 8ª edição. Guanabara Koogan. 2005: 2105p.
- 13 - TOWNSEND, C.M; BEAUCHAMP, R.D; EVERS, B.M; MATTOX, K.L.: Sabiston - Tratado de Cirurgia: As bases biológicas da prática cirúrgica moderna. 1 7ª edição. 2 V. Rio de Janeiro. Elsevier Editora Ltda. 2005: 2v. 2348p.
- 14 - VIEIRA, O.M.: Clínica cirúrgica: fundamentos teóricos e práticos. Atheneu. 2000. 2v. 987p.
- 15 - Cecil Text Book of Medicine, editora Elsevier - 23ª edição, 2007
- 16 - Apostilas e livros didáticos que tratam do assunto; jornais, revistas e Internet.

EMPREGO DE MÉDICO VETERINÁRIO II

Atribuições

Atuar na prevenção e no tratamento de doenças que podem ter impacto na saúde pública, todas as potenciais zoonoses; Clínica e cirurgia de pequenos animais; Clínica de grandes animais; Educação zoo-sanitária; Atendimento e orientação a reclamações quanto à criação de animais em zona urbana; Orientação quanto a animais sinantrópicos; Inspeção e a fiscalização sob o ponto-de-vista sanitário, higiênico e tecnológico dos matadouros, frigoríficos, fábricas de conservas de carne e de pescado, fábricas de banha e gorduras em que se empregam produtos de origem animal, usinas e fábricas de laticínios, entrepostos de carne, leite, peixe, ovos, mel, cera e demais derivados da indústria pecuária e, de um modo geral, quando possível, de todos os produtos de origem animal nos locais de produção, manipulação, armazenagem e comercialização; Inspeccionar estabelecimentos, orientar sobre métodos de manipulação de alimentos, conservação e controle de qualidade; Planejamento e execução da defesa sanitária animal; Vigilância Epidemiológica.

CONTEÚDO



PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA GROSSA

Secretaria Municipal de Gestão de Recursos Humanos

Av. Visconde de Taunay nº 950 Fone/Fax: 3901-1311 CEP 84051-900 Ponta Grossa - PR

Introdução à Medicina Veterinária - Currículo do curso de medicina veterinária frente à evolução do conhecimento, dos compromissos sociais da profissão e dos campos de atuação do médico veterinário. O processo de leitura crítica e de produção de textos técnico-científicos. **Anatomia dos Animais Domésticos** - Definição, divisão, objetos e objetivos de anatomia veterinária. Posição na escala científica. Nomenclatura. Dados históricos. Subdivisão de anatomia sistemática. Aspectos gerais dos sistemas ósseos muscular, visceral e neuro-sensorial das espécies domésticas. Descrição dos ossos e das articulações dos animais domésticos. Esqueletos das aves. Sistema muscular nervoso central. Sistema nervoso autônomo. Estudos dos sistemas digestivos, respiratórios, circulatório, urogenital e sensorial, com seus respectivos anexos nos animais domésticos.

Bioquímica - Química os compostos orgânicos constituintes da célula. Interação dos constituintes químicos das células com o meio celular. Biocatálise. Metabolismo intermediário. Biologia molecular. Análise química de componentes celulares e de secreções orgânicas de origem animal. Estudo experimental de atividades enzimáticas, do metabolismo da glicose, glicogênico e corpos cetônicos em várias situações fisiológicas.

Biofísica Veterinária - Tópicos de físico-química: A célula e o meio. Transportes através da membrana celular. Bioeletricitdades. Métodos biofísicos. Radioatividades. Radiações em Biologia. **Ecologia Aplicada à Veterinária** - Conceitos e objetivos da ecologia: relação com organismos de interesse econômico. O ecossistema sob o ponto de vista energético: fluxo energético e a conversão de matéria orgânica. Ciclos biogeoquímicos. Sucessão ecológica. Ecologia terrestre, de água doce e marinha. Dinâmica das populações. Ecologia urbana e rural. Ecologia média. Ecologia dos animais domésticos. Poluição. Conservação dos recursos naturais.

Histologia Geral e Embriologia e Histologia Veterinária Geral - Citologia e biologia celular: componentes celulares; membrana plasmática: núcleo; citoplasma e organelas celulares. Histologia comparada dos diferentes tecidos fundamentais. Embriologia geral das diferentes espécies domésticas; ovulação; implantação; formação dos discos germinativos; fechamento do embrião; tipo de placenta. Organização microscópica da pele e anexos e dos sistemas digestivo, respiratório, circulatório, urinário, genital masculino e feminino, nervoso, endócrino e sensorial, das diferentes espécies animais domésticos.

Métodos Estatísticos - Medidas descritivas e tabelas de frequência. Idéias básicas sobre razões, proporções, porcentagens e conjuntos. Noções de probabilidade. Introdução à estimação e testes de hipóteses. Análise de dados qualitativos. Regressão e correlação linear simples. Análise de variância. Princípios de experimentação.

Fisiologia Veterinária - Funções vegetativas: sangue e coagulação; circulação sanguínea, respiração. Funções de relação: sistema nervoso central e sistema nervoso autônomo.

Microbiologia Veterinária - Morfologia, citologia, fisiologia, genética e ecologia geral de bactérias, fungos e vírus.

Zootecnia - Evolução da zootecnia como ciência. Conceitos de aptidão, função e produto. Conceitos de espécie a indivíduos. Avaliação do mérito individual. Relação entre conformação e função. Exterior dos animais e avaliação.

Genética Veterinária - Bases físicas da herança. Genética qualitativa. Arranjo do material genético. Genética molecular e sua aplicação na biotecnologia. Genética de populações e evolução.

Parasitologia Veterinária - Relações entre os seres vivos. Âmbito da parasitologia. Conceitos empregados em parasitologia. Adaptação e ação dos parasitos. Origem do parasitismo. Vias de penetração e de eliminação dos parasitos. Nomenclatura zoológica. Sistemática, morfologia, biologia, bioquímica, ecologia e imunologia dos gêneros parasitas dos animais domésticos. Epidemiologia, diagnóstico e controle de zoonoses de ocorrência no Paraná: tuberculose, brucelose, leptospirose, raiva, hantavirose, toxoplasmose, Doença de Chagas, cisticercose, hidatidose. Epidemiologia, diagnóstico e controle de doenças de etiologia bacteriana e viral e ecto- e endoparasitoses em bovinos, ovinos, caprinos, suínos e eqüinos. Demais conhecimentos compatíveis com as atribuições do emprego.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA



PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA GROSSA

Secretaria Municipal de Gestão de Recursos Humanos

Av. Visconde de Taunay nº 950 Fone/Fax: 3901-1311 CEP 84051-900 Ponta Grossa - PR

BAIRES, M.M. **Fisiologia**. 2. ed. Ed. Guanabara Koogan, 1999. ALBERTS, B.; BRAY, D.; LEWIS, J.; RAFF, M.; ROBERTS, K.; WATSON, J.D. **Biologia molecular da célula**. 4ed. Porto Alegre: Artes Médicas, 2004. ALBERTS, B. et al. **Fundamentos de Biologia Celular**. Porto Alegre, Artes Médicas Sul, 1999. ANUALPEC 20. **Anuário da Pecuária Brasileira**. Instituto FNP. BACHA Jr., W.J.; BACHA, L.M. **Atlas colorido de Histologia Veterinária**. 2. ed. São Paulo: Roca, 2003. BANCKS, W.J. **Histologia Veterinária Aplicada**. 2. ed. São Paulo: Manole, 1992. CALLEGARI-JACQUES, SIDIA M. **Bioestatística: princípios e aplicações**. Porto Alegre: Artmed, 2003. CHEMPE, P. C.; HARVEY, R.A. **Bioquímica Ilustrada**. 2. ed. Editora Artes Médicas Sul Ltda. CÓDIGO DE ÉTICA PROFISSIONAL DA MEDICINA VETERINÁRIA. DELLMANN, H.D.; EURELL, J. **Veterinary Histology**. 5. ed. Baltimore: Williams & Wikins, 1988. DOMINGUES, O. **Introdução à Zootecnia**. Rio de Janeiro: Ministério da Agricultura, Serviço de Informação Agrícola, 1960. DUKES, H. Hugh. **Fisiologia dos animais domésticos**. 11. ed. Rio de Janeiro: Sarvier, 1996. 856p ESMINGER, M.E. **Zootecnia Geral**. 1969. GARCIA, E. **Biofísica**. São Paulo: Sarvier, 1998. GARCIA, S.M.L.; JECKEL NETO, E.; FERNANDES, G.C. **Embriologia**. Porto Alegre: Artes Médicas, 1991. GETTY, R. Sisson/GROSSMAN. **Anatomia dos animais domésticos**. 5. ed. Rio de Janeiro: Interamericana, 1981. v 1-2, 2000p. GUYTON, A. **Tratado de Fisiologia Médica**. 9. ed. Ed. Guanabara Koogan. HABAUPT, P. **Elementos de zootecnia general**. Madrid: Mundi-Prensa, 1973. 286p. HENEINE, I.F. **Biofísica Básica**. Livraria Atheneu, 1990. HIRSH, E.C.; ZEE, Y.C. **Microbiologia Veterinária**. Guanabara-Koogan, Rio de Janeiro: Brasil, 2003. 446p. JUNQUEIRA, L.C.; CARNEIRO, J. **Biologia Celular e Molecular**. 6. ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 1997. LEHNINGER N., D.L.; COX, M.M. L. **Princípios de Bioquímica**. 3. ed. São Paulo: Sarvier, 2002. 975p. MACFADIN, J.F. **Biochemical Tests for Identification of Medical Bacteria**. Baltimore, USA: Williams & Wilkins Company, 2000. 480p. MADIGAN, M.T.; MARTINKO, J.M.; PARKER, J. **Microbiologia de Brook**, 10. ed. São Paulo, Brasil: Prentice Hall, 2004. 608p. MILLER, M.E. **Anatomy of the dog**. Philadelphia: W.B. Saunders, 1964. 888p. NICHOLAS F.W. **Introdução à Genética Veterinária**. Ed Artmed, 1999. ODUM, E.P. **Ecologia**. São Paulo: Guanabara Koogan S.A., 1988. OLIVEIRA, S.J. **Microbiologia Veterinária**. 2. ed. Canoas, Brasil: Ulbra, 2000. 237p. OKUNO, E., CALDAS, I. I., CHOW, C. **Física para Ciências Biológicas e Biomédicas**. São Paulo, Harbra, 1982. OTTO, P.G. **Genética Básica para Veterinária** 3. ed. São Paulo: Ed. Roca, 2000. URQUHART, GM et al. **Parasitologia Veterinária**. 2. ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 1998. FORTES, E. **Parasitologia Veterinária**. 4. ed. São Paulo: Ícone Editora Ltda, 2004. QUINN, P.J.; MARKEY, B.K.; CARTER, M.E.; DONNELLY, W.J.; LEONARD, F.C. **Microbiologia Veterinária e Doenças Infecciosas**. Porto Alegre, Brasil: Artmed, 2005. 512p. RAMALHO, M., SANTOS, J.B. & PINTO, C.B. **Genética na Agropecuária**. São Paulo: Ed. Globo, 1990. SIMS, J. A. **Introducción al estudio de las razas animales domésticos**. 1974. TORTORA, G.J.; FUNKE, B.R.; CASE, C.L. **Microbiologia**. 8. ed. Porto Alegre, Brasil: ARTMED, 2004. 920p. TRIOLA, M. F. **Introdução à estatística**. Rio de Janeiro: LTC, 1999. Tradução: Alfredo Alves de Faria. VIEIRA, S. **Introdução à Bioestatística**. 3. ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 1998. VIEIRA, G. V. N. **Apontamentos de Exterior e Julgamento dos Animais Domésticos**. Porto Alegre: Faculdade de Agronomia e Veterinária da UFRGS, 1965. 282p. **Regulamento Técnico sobre as Condições Higiênico-Sanitárias e de Boas Práticas de Elaboração/Industrialização de Alimentos**. Portaria nº 368 SDA/DIPOA. URL: <http://www.agricultura.gov.br/sda/dipoa>. Site do Ministério da Agricultura. www.agricultura.gov.br. Apostilas e livros didáticos que tratam do assunto; jornais, revistas e Internet.

EMPREGO DE MUSICOTERAPEUTA:

Atribuições

Pesquisar a relação do ser humano com os sons para aplicar métodos terapêuticos. Prestar serviços em equipes multidisciplinares, interdisciplinares, atendendo os campos de atuação na área clínica, educacional e social. Articular, teoricamente, elementos científicos aos culturais, conhecimento



PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA GROSSA

Secretaria Municipal de Gestão de Recursos Humanos

Av. Visconde de Taunay nº 950 Fone/Fax: 3901-1311 CEP 84051-900 Ponta Grossa - PR

científico à prática sonoro-musical e às práticas sociais. Realizar tratamento grupal e individual utilizando-se de procedimentos musicoterapêuticos. Utilizar instrumentos musicais, cantos e ruídos para tratar de portadores de distúrbios da fala e da audição ou de deficientes físicos e mentais, objetivando restabelecer o equilíbrio físico, psicológico e social do indivíduo. Trabalhar com cliente com dificuldades de aprendizagem e com dependência química, promover a inclusão social de adolescentes em situação de risco e desenvolver potenciais criativos na área preventiva. Elaborar relatórios e laudos técnicos em sua área de especialidade. Participar de programa de treinamento, quando convocado. Participar de projetos, cursos, convênios e outros eventos. Executar tarefas pertinentes à área de atuação, utilizando-se de equipamentos e programas de informática. Executar outras tarefas compatíveis com as exigências para o exercício da função.

CONTEÚDO

Música e terapia. Relações entre musicoterapia e cultura. A construção do campo disciplinar da musicoterapia. Áreas e níveis de prática em Musicoterapia. Métodos de Musicoterapia. Musicoterapia, Educação musical e Educação especial. Musicoterapia e inclusão social. Demais conhecimentos compatíveis com as atribuições do emprego.

BIBLIOGRAFIA UTILIZADA

- BARCELLOS, Lia Rejane Mendes. *Cadernos de Musicoterapia 1*. Rio de Janeiro. Enelivros, 1992.
- BARROS, Jose D'Assunção. A Constituição de um Campo Disciplinar: Um Olhar de Fora sobre a Musicoterapia.. Revista *Pesquisa e Música* do Conservatório Brasileiro de Música. Rio de Janeiro. CBM. Vol 7, n1, 2007. pp85-127.
- BRAGA, Ana Lucia de Abreu; LANG, Noemi. Pesquisando a "Inclusão" na Cidade de Ribeirão Preto. Revista Brasileira de Musicoterapia. Ano X, nº 8, 2006. Pp11 -25.
- BRUSCIA, Kenneth E. *Definindo Musicoterapia*. Rio de Janeiro. Enelivros, 2000.
- TANGARIFE, Ana Sheila. Educação Musical, Educação Especial e Musicoterapia, in COSTA, Clarice Moura(org) *Musicoterapia no Rio de Janeiro, Novos Rumos*. Rio de Janeiro, Editora CBM. 2008. Pp48- 62.
- TOURINHO, Irene. Experiência e Mediação na Formação de Professores quando Cultura e Cotidiano Cruzam Olhares para Navegar. Revista *Pesquisa e Música* do Conservatório Brasileiro de Música. Rio de Janeiro. CBM. Vol 7, n1, 2007. pp13 -29 .
- Revista *Pesquisa e Música* do Conservatório Brasileiro de Música. Rio de Janeiro. CBM. Vol 8, 2008. São João. Apostilas e livros didáticos que tratam do assunto; jornais, revistas e Internet.

EMPREGO DE ASSISTENTE DE ADMINISTRAÇÃO II

Atribuições

1. Realizar trabalhos administrativos.
2. Efetuar atendimento ao público interno e externo, prestando informações, preenchendo documentos, anotando recados, para obter ou fornecer informações.
3. Digitar ofícios, cartas, memorandos, quadros demonstrativos e outros documentos para atender a rotina administrativa.
4. Realizar controle de protocolos e correspondências
5. Operar e zelar pelo uso adequado de equipamentos diversos, como máquinas calculadoras, de datilografia, microcomputadores, terminais de vídeo e outros.
6. Manusear e manter organizado e/ou atualizar arquivos, fichários e outros
7. Arquivar fichas, boletins, correspondências, relatórios e outros documentos administrativos, classificando-os conforme critério pré-estabelecido.
8. Executar cálculos simples e conferências numéricas de tabelas, quadros comparativos, fichas e outros, operando máquina de calcular, quando necessário.
9. Atender pessoas e chamadas telefônicas, anotando ou enviando recados para obter ou fornecer informações



PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA GROSSA

Secretaria Municipal de Gestão de Recursos Humanos

Av. Visconde de Taunay nº 950 Fone/Fax: 3901-1311 CEP 84051-900 Ponta Grossa - PR

10. Outros encargos administrativos à critério da chefia imediata.

CONTEÚDO

Lei nº 4.320/64; Lei nº 8.666/93 (*e suas alterações*) – Licitações; Lei nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal; Lei Orgânica do Município Ponta Grossa; Noções básicas de portaria, decreto, ofício, arquivo; Constituição Federal; Noções básicas de atendimento ao público; Boas maneiras, comportamento no trabalho e relações humanas; Noções básicas de informática. Demais conhecimentos compatíveis com as atribuições do emprego.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

1. Lei nº 4.320/64;
2. Lei nº 8.666/93 (*e suas alterações*) – Licitações;
3. Lei nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal;
4. Lei Orgânica do Município de Ponta Grossa;
5. Constituição Federal;
6. Obras literárias, apostilas e sites que tratam do assunto.

EMPREGO DE ESCRITURÁRIO II

Atribuições

Executar, sob supervisão, atividades técnicas especializadas de relativa responsabilidade e complexidade, referentes a pesquisa, tabulação, classificação de dados e informação, e ainda, operacionalizar atividades de informática;

Organizar e manter em dia o protocolo, o arquivo escolar e o registro de assentamentos dos alunos, de forma a permitir, em qualquer época, a verificação: da identidade e da regularidade da vida escolar do aluno e da autenticidade dos documentos escolares;

Redigir a correspondência e demais documentos que lhe forem confiados;

Manter a documentação e o arquivo organizados segundo a legislação vigente;

Verificar diariamente o ponto do pessoal docente, técnico e administrativo;

Elaborar relatórios e processos circunscritos à sua área de competência a serem encaminhados às autoridades competentes;

Coordenar e executar as atividades administrativas referentes à matrícula e transferências;

Zelar pelo uso adequado e conservação dos bens materiais distribuídos à Secretaria;

Elaborar, em tempo hábil, relatórios finais sobre a composição de turmas, movimentação, rendimento e resultados discentes, visando atender os prazos estipulados pelos setores competentes;

Comunicar à Direção total irregularidade que venha a ocorrer na Secretaria.

Manter atitude de cordialidade, boa vontade, conduta compatível com a moralidade, firmeza no Cumprimento de suas obrigações, bom senso e espírito colaborativo;

Comparecer ao local de trabalho com assiduidade e pontualidade, executando suas tarefas com eficiência, zelo e presteza.

CONTEÚDO

Lei nº 4.320/64; Lei nº 8.666/93 (*e suas alterações*) – Licitações; Lei nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal; Lei Orgânica do Município Ponta Grossa; Noções básicas de portaria, decreto, ofício, arquivo; Constituição Federal; Noções básicas de atendimento ao público; Boas maneiras, comportamento no trabalho e relações humanas; Noções básicas de informática. Demais conhecimentos compatíveis com as atribuições do emprego.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

1. Lei nº 4.320/64;
2. Lei nº 8.666/93 (*e suas alterações*) – Licitações;
3. Lei nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal;
4. Lei Orgânica do Município de Ponta Grossa;
5. Constituição Federal;
6. Obras literárias, apostilas e sites que tratam do assunto.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA GROSSA

Secretaria Municipal de Gestão de Recursos Humanos

Av. Visconde de Taunay nº 950 Fone/Fax: 3901-1311 CEP 84051-900 Ponta Grossa - PR

EMPREGO DE TÉCNICO DE SEGURANÇA DO TRABALHO

Atribuições

Participar da elaboração e implementar política de saúde e segurança no trabalho (SST); realizar auditorias, acompanhamento e avaliação na área; identificar variáveis de controle de doenças, acidentes, qualidade de vida e meio ambiente. Desenvolver ações educativas na área de Saúde e Segurança no Trabalho; participar de perícias e fiscalizações e integrar processos de negociação. Participar da adoção de tecnologias e processos de trabalho; gerenciar documentação de SST; investigar, analisar acidentes e recomendar medidas de prevenção e controle.

CONTEÚDO

Normas Regulamentadoras aprovadas pela Portaria 3214 de 08/06/78. Técnicas de inspeção. Análise e parecer dos equipamentos de proteção, testes e ensaios, (C.A) certificados de aprovação. Análise de riscos para elaboração de normas e procedimentos. Sistema de comunicação verbal e visual das normas e procedimentos. Técnicas de ensino. Sistemas de inspeções rotineiras de equipamentos. Estatística aplicada a acidentes de trabalho com análise de causas e tendências quantitativas. Programa de urgências. Análise de causas e efeitos, árvores de falhas. Desenho técnico e sistemas de comunicação. Mapas de risco. Campanha interna na prevenção de acidentes. Sistemas de assessoria às CIPAS. Análise preliminar de riscos. Demais conhecimentos compatíveis com as atribuições do emprego.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

ABNT. *NBR ISO 8.402: Gestão da qualidade e garantia da qualidade – terminologia*. Rio de Janeiro: Associação Brasileira de Normas Técnicas, 1993. _____. *NBR ISO 9.001: Sistemas de gestão da qualidade – modelo para garantia da qualidade em projeto, desenvolvimento, produção, instalação e assistência técnica*. Rio de Janeiro: Associação Brasileira de Normas Técnicas, 2000. _____. *NBR ISO 9.004: Sistemas de gestão – diretrizes para melhorias de desempenho*. Rio de Janeiro: Associação Brasileira de Normas Técnicas, 2000. _____. *NBR ISO 14.001: Sistemas de gestão ambiental – especificação e diretrizes para uso*. Rio de Janeiro: Associação Brasileira de Normas Técnicas, 1996. _____. *NBR ISO 14.004: Sistemas de gestão ambiental – diretrizes gerais sobre princípios, sistemas e técnicas de apoio*. Rio de Janeiro: Associação Brasileira de Normas Técnicas, 1996. _____. *NBR 14.280: Cadastro de acidentes do trabalho – procedimento e classificação*. Rio de Janeiro: Associação Brasileira de Normas Técnicas, 1999. _____. *NBR 14.276: Programa de brigada de incêndio*. Rio de Janeiro: Associação Brasileira de Normas Técnicas, 1999. _____. *NBR 14.787: Espaço confinado – prevenção de acidentes, procedimentos e medidas de proteção*. Rio de Janeiro: Associação Brasileira de Normas Técnicas, 2001. ACGIH – *American Conference of Governmental Industrial Hygienists – Limites de Exposição (TLVs) para Substâncias Químicas e Agentes Físicos e Índices Biológicos (BEIs)*. Trad. ABHO. Campinas, 2006. AGUIAR, A. L. S. *Assédio moral: o direito à indenização pelos maus-tratos e humilhações sofridos no ambiente de trabalho*. 2. ed. São Paulo: LTR Editora, 2006. ARAUJO, G. M. de. *Sistema de gestão de segurança e saúde ocupacional OHSAS 18.001 e ISM CODE comentados*. Rio de Janeiro, GVC Editora, 2005. BELLUSCI, S. M. *Doenças profissionais ou do trabalho*. São Paulo: Editora Senac, 2006. BRANDIMILLER, P. A. *O corpo no trabalho*. 2. ed. São Paulo: Editora Senac, 2006. _____. *Perícia judicial em acidentes e doenças do trabalho*. São Paulo: Editora Senac, 1996. BRITO, L.; BRITO T.; BUGANZA C., *Segurança aplicada a instalações hospitalares*. 4. ed. São Paulo: Editora Senac, 2006. BRITO FILHO, D. *Toxicologia humana e geral*. São Paulo: Livraria Atheneu, 1988. CAMILLO JÚNIOR, A. B. *Manual de prevenção e combate a incêndios*. 6. ed. São Paulo: Editora Senac, 2006. CAMPOS, A. *CIPA – Comissão Interna de Prevenção de Acidentes: uma nova abordagem*. 10. ed. São Paulo: Editora Senac, 2006. CAMPOS, A.; TAVARES, J.; LIMA, V. *Prevenção e controle de riscos em máquinas, equipamentos e instalações*. São Paulo: Editora Senac, 2006. CARVALHO, A. R. de; OLIVEIRA, M. V. de. *Princípios básicos de saneamento do meio*. 6. ed. São Paulo: Editora Senac, 2006. CICCIO, F. de. *A norma BS 8800 – guia para sistemas de gestão da segurança e saúde no trabalho*. São Paulo: Editora Risk Tecnologia, 1996. _____.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA GROSSA

Secretaria Municipal de Gestão de Recursos Humanos

Av. Visconde de Taunay nº 950 Fone/Fax: 3901-1311 CEP 84051-900 Ponta Grossa - PR

Manual sobre Sistemas de Gestão da Segurança e Saúde no Trabalho-Volume II: A nova Norma BS 8.800. Editora Risk Tecnologia. São Paulo, 1996. _____. *Manual sobre sistemas de gestão da segurança e saúde no trabalho.* Volume III: OHSAS 18.001. São Paulo: Editora Risk Tecnologia, 1999. COUTO, H. de A. *Ergonomia aplicada ao trabalho – O manual técnico da máquina humana.* Vol. I e II. Belo Horizonte: Ergo Editora, 1995. DEBORAH, L. SA 8000 – *Guia definitivo para a nova norma social.* Rio de Janeiro: Editora Qualitymark, 2003. FERREIRA, V. L. *Segurança em eletricidade: trabalhar com segurança é essencial.* São Paulo: LTR Editora, 2005. FUNDACENTRO. “*Série técnica de avaliação de riscos ambientais – NHTs 02, 04, 05, 10, 11, 12, 13 e 14*”. São Paulo: Fundacentro, 1985. _____. *Normas de higiene ocupacional – NHOs de 01 a 07.* São Paulo: Fundacentro, 1999 a 2002. GERGES, S. Y. *Ruído, fundamentos e controle.* Florianópolis: SOBRAC/ Universidade Federal de Santa Catarina, 2000. KULCSAR N. F.; GRONCHI, C. C.; POSSEBON, J.; AMARAL N. C.; TEIXEIRA, M. M. *Silica – manual do trabalhador.* São Paulo: Fundacentro, 1995. IIDA, I. *Ergonomia projeto e produção.* São Paulo: Editora Edgard Blucher, 1990. MAGRINI, R. *Manual técnico de caldeiras e vasos de pressão.* São Paulo: Fundacentro, 1997. MALVESTIO, M. A. *Primeiros socorros.* São Paulo: Editora Senac, 2006. MARANO, V. P. *A segurança, a medicina e o meio ambiente do trabalho nas atividades rurais.* São Paulo: LTR Editora, 2006. MENDES, R. *Patologia do trabalho.* Rio de Janeiro: Editora Atheneu, 1995. SALIBA, T.; CORRÊA, M.; AMARAL, L.; RIANI, R. *Higiene do trabalho e programa de prevenção de riscos ambientais – PPRA.* São Paulo: LTR Editora, 1997. SALIBA, T. M. *Curso básico de segurança e higiene ocupacional.* São Paulo: LTR Editora, 2004. _____. *Manual prático de avaliação e controle de calor – PPRA.* 2. ed. São Paulo: LTR Editora, 2004. _____. *Manual prático de avaliação e controle de gases e vapores – PPRA.* 2. ed. São Paulo: LTR Editora, 2003. _____. *Manual prático de avaliação e controle de poeiras e outros particulados – PPRA.* 2. ed. São Paulo: LTR Editora, 2002. _____. *Manual prático de avaliação e controle de ruído – PPRA.* 3. ed. São Paulo: LTR Editora, 2004. SAMPAIO, J. C. de A. S. *Programa de condições e meio ambiente do trabalho na indústria da construção.* São Paulo: Editora Pini, 1998. SHERIQUE, J. *Aprenda como fazer demonstrações ambientais – PPRA / PCMAT / PGR / LTCAT / LT / PPP / GFIP.* 4. ed. São Paulo: LTR Editora, 2004. SPINELLI, R.; BREVIGLIERO; POSSEBON, J. *Higiene ocupacional: agentes biológicos, químicos e físicos.* São Paulo: Editora Senac, 2006. TAVARES, J. da C. *Noções de prevenção e controle de perdas em segurança do trabalho.* 4. ed. São Paulo: Editora Senac, 2006. _____. *Tópicos de administração aplicada à segurança do trabalho.* 4. ed. São Paulo: Editora Senac, 2006. VALLE, C. E. do. *Qualidade ambiental – ISO 14000.* 4. ed. São Paulo: Editora Senac, 2002. VIEIRA, S. I. *Medicina básica do trabalho.* Vol. I, II, III e IV. 3. ed. Curitiba: Editora Gênese, 1996. Apostilas e livros didáticos que tratam do assunto; jornais, revistas e Internet.

EMPREGO DE TÉCNICO EM ENFERMAGEM

Atribuições

Desempenhar atividades técnicas de enfermagem em hospitais, clínicas e outros estabelecimentos de assistência médica; atuar em cirurgia, terapia, puericultura, pediatria, psiquiatria, obstetrícia, saúde ocupacional e outras áreas; prestar assistência ao paciente, atuando sob supervisão de enfermeiro.

O Técnico de enfermagem exerce a atividade de nível médio, envolvendo orientação e acompanhamento do trabalho de enfermagem em grau auxiliar, e participação no planejamento da assistência de enfermagem, cabendo-lhe especialmente: a) participar da programação da assistência de Enfermagem; b) executar ações assistenciais de Enfermagem, exceto as privativas do Enfermeiro, observado o disposto no parágrafo único do art. 11 desta Lei; c) participar da orientação e supervisão do trabalho de Enfermagem em grau auxiliar. (Lei 7498/86)

O Técnico de Enfermagem exerce as atividades auxiliares, de nível médio técnico, atribuídas à equipe de enfermagem, cabendo-lhe: I - assistir ao Enfermeiro: a) no planejamento, programação, orientação e supervisão das atividades de assistência de enfermagem; b) na prestação de cuidados diretos de enfermagem a pacientes em estado grave; c) na prevenção e controle das doenças transmissíveis em geral em programas de vigilância epidemiológica; d) na prevenção e no controle



PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA GROSSA

Secretaria Municipal de Gestão de Recursos Humanos

Av. Visconde de Taunay nº 950 Fone/Fax: 3901-1311 CEP 84051-900 Ponta Grossa - PR

sistemático da infecção hospitalar;e) na prevenção e controle sistemático de danos físicos que possam ser causados a pacientes durante a assistência de saúde;f) na execução dos programas referidos nas letras i e o do item II do art. 8º;II - executar atividades de assistência de enfermagem, excetuadas as privativas do enfermeiro e as referidas no art. 9º deste Decreto;III - integrar a equipe de saúde.(Lei 94406/87)

CONTEÚDO

Principais responsabilidades da atenção básica: Ações de Saúde da Criança; Ações de Saúde da Mulher Estrutura mínima de unidade de saúde da família. Base das ações da equipe de saúde da família e equipe de saúde bucal: Planejamento das ações; Saúde, Promoção e Vigilância à saúde; Trabalho interdisciplinar em equipe; abordagem integral da família. Atribuições específicas do Técnico de Enfermagem. Imunização: conceito, importância, tipos, principais vacinas e soros utilizados em saúde pública (indicação, contra-indicações, doses, vias de administração, efeitos colaterais), conservação de vacinas e soros (cadeia de frio). Doenças transmissíveis: agente, forma de transmissão, prevenção, sinais e sintomas, assistência de enfermagem e vigilância epidemiológica das principais doenças transmissíveis. Assistência de enfermagem à mulher: na prevenção do Câncer cérvico-uterino e de Mama, no Pré-natal no planejamento familiar. Assistência de enfermagem à criança: no controle do crescimento e desenvolvimento, no controle das doenças diarreicas, no controle das infecções respiratórias agudas (pneumonia, otites, amigdalites, infecções das vias aéreas superiores), no controle das principais verminoses (ascaríase, oxioríase, estrogiloidíase, giardíase, amebíase e esquistossomose), na alimentação da criança (aleitamento materno e orientação para o desmame). Assistência de enfermagem ao adulto: diabetes mellitus; Controle da Hipertensão; Controle da Diabetes Mellitus; Controle da Tuberculose; Eliminação da Hanseníase. Procedimentos básicos de enfermagem: verificação de sinais vitais: pressão arterial, pulso, temperatura e respiração, curativos (técnicas, tipos de curativos), administração de medicamentos (diluição, dosagem, vias e efeitos colaterais); terminologia de enfermagem. Legislação em Enfermagem: Lei do exercício profissional; Conceitos matemáticos aplicados à prática profissional. Sistema Único de Saúde: Lei nº 8.080 de 19/09/90, Lei nº 8.142 de 28/12/90, Norma Operacional Básica do Sistema Único de Saúde - NOB-SUS de 1996, Norma Operacional da Assistência à Saúde/SUS - NOAS-SUS de 2002, Programa de Controle de Infecção Hospitalar. Demais conhecimentos compatíveis com as atribuições do emprego.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

- Guia para Controle de Hanseníase – Caderno de Atenção Básica – Ministério da Saúde, Brasília – DF, 2002.
- Guia para controle da Diabetes mellitus – Caderno de Atenção Básica – Ministério da Saúde, Brasília – DF, 2002.
- Caderno de Atenção Básica – Vigilância em Saúde – Ministério da Saúde, 2ª edição revisada, Brasília – DF, 2008.
- Dermatologia na Atenção Básica – Caderno de Atenção Básica - Ministério da Saúde, Brasília – DF, 2002.
- Assistência em Planejamento Familiar – Manual Técnico – 4ª Edição, Ministério da Saúde, Brasília – DF, 2002.
- Manual de Hipertensão Arterial e Diabetes mellitus – Ministério da Saúde, Brasília – DF, 2002.
- Guia de Vigilância Epidemiológica – FUNASA, Vol. I e II. Brasília – DF, 2002.
- Diretrizes para o Controle da Sífilis Congênita – Manual de Bolso, Ministério da Saúde, Brasília – DF, 2007.
- Controle das Doenças Sexualmente Transmissíveis – DST, Manual de Bolso, 2ª edição, Brasília – DF, 2006.
- Guia de Utilização de Medicamentos e Imunobiológico na Área de Hanseníase, Ministério da Saúde – Brasília – DF, 2001.
- Pré-Natal e Puerpério – Atenção Qualificada e Humanizada – Manual Técnico – Ministério da Saúde, Brasília – DF, 2006.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA GROSSA

Secretaria Municipal de Gestão de Recursos Humanos

Av. Visconde de Taunay nº 950 Fone/Fax: 3901-1311 CEP 84051-900 Ponta Grossa - PR

- Diretrizes Operacionais do Pacto pela Saúde 2006, Norma Operacional da Assistência à Saúde – NOB 01/96 – site www.saude.gov.br
- Sistema Único de Saúde – SUS: Lei 8080 de 19/09/90 – site www.saude.gov.br
- Norma Operacional da Assistência à Saúde – NOAS, SUS 2002, www.saude.gov.br
- Regulamentação do Exercício Profissional – Coren, site www.coren.gov.br
- Caderno de Atenção Básica nº. 16 – Diabetes mellitus, Ministério da Saúde – Brasília – DF, 2006.
- Caderno de Atenção Básica nº. 14 – Prevenção Clínica de Doença Cardiovascular, Cerebrovascular e Renal Crônica – Ministério da Saúde – Brasília – DF, 2006.
- Doenças Infecciosas e Parasitárias, 6ª edição – Ministério da Saúde – Brasília, DF, 2006.
- Medicina Ambulatorial – condutas de atenção primária baseadas em evidência – 3ª edição, editora artmed, 2004.
- Apostilas e livros didáticos que tratam do assunto; jornais, revistas e Internet.

TÉCNICO EM RAIOS X - PLANTONISTA

Atribuições

Realizar ações de preparação para exames diagnósticos por imagem; executar procedimentos radiológicos para operar aparelhos e equipamentos utilizados em radiologia; desenvolver atividades de manipulação, reconstrução e processamento de imagens, utilizando metodologias digitais; executar atividades de processamento químico das películas radiográficas, por meio de métodos químicos, a laser e a seco; desenvolver atividades que envolvem a aplicação de meios de contraste químico para estudo de processos fisiológicos ou patológicos, mediante exames radiológicos dinâmicos; executar ações de radioproteção, por meio de medidas individuais e coletivas, com a finalidade de proteção do profissional, do paciente e do ambiente.

CONTEÚDO

Anatomia radiológica. Posicionamento. Meios de contraste. Qualidade de imagem. Demais conhecimentos compatíveis com as atribuições do emprego.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

- TRATADO DE TÉCNICA RADIOLÓGICA - 5a e 14a. edição - Base Anatômica Kenneth L. Bontrager - Atlas de Anatomia Humana - Jannie Weir; Peter H. Abrahams
- TOMOGRAFIA COMPUTADORIZADA E RESSONÂNCIA MAGNÉTICA DO CORPO HUMANO - John R. Haaga; Charles E. Lauzieri ; David J. Sartoris - Elias A Zeihouni
- FUNDAMENTOS DA RADIOLOGIA ORTOPÉDICA - Lynn N. McKinnis - ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA - Antonio Francisco Ruano
- ANATOMIA HUMANA - Kohen Yakochi - Lütjen - Drecoll (ATLAS FOTOGRÁFICO DE ANATOMIA SISTÊMICA E REGIONAL)
- Apostilas e livros didáticos que tratam do assunto; jornais, revistas e Internet.

ATRIBUIÇÕES DOS EMPREGOS DE NÍVEL PRÁTICO

EMPREGO DE BORRACHEIRO

Atribuições

Reparar os diversos tipos de pneus e câmaras de ar usado em veículos e equipamentos, consertando partes avariadas ou desgastadas para restituir-lhes as condições de uso. Executar tarefas afins, atender as normas de segurança e higiene no trabalho.

CONTEÚDO



PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA GROSSA

Secretaria Municipal de Gestão de Recursos Humanos

Av. Visconde de Taunay nº 950 Fone/Fax: 3901-1311 CEP 84051-900 Ponta Grossa - PR

Equipamentos e materiais utilizados na atividade. Diferentes processos de execução. Noções básicas de higiene: pessoal, ambiental, de utensílios e equipamentos. Noções de segurança do trabalho: acidentes do trabalho, conceitos, causas e prevenção; Normas de segurança, conceito de proteção e equipamentos de proteção. Desenvolvimento de atividades relacionadas com a execução do serviço de borracheiro. Noções básicas de atendimento ao público. Demais conhecimentos compatíveis com as atribuições do emprego.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

Apostilas, internet e livros didáticos sobre o assunto.

EMPREGO DE CALCETEIRO

Atribuições

Executar serviços de preparação e nivelamento do solo dentro da técnica construtiva, assentamento de materiais empregados no calçamento de vias e passeios, tais como: poliedros regulares e irregulares, lajotas, blocos, pavers, concreto, guias de meio fio entre outros a serem empregados dentro da execução de pavimentação e manutenção dos pavimentos e passeios existentes. Preparar pedras destinadas a obras comuns de calçamentos, meios-fios, etc. Trabalhar nos carregamentos e descarregamentos de pedras.

CONTEÚDO

Equipamentos e materiais utilizados na atividade. Diferentes processos de execução. Noções básicas de higiene: pessoal, ambiental, de utensílios e equipamentos. Noções de segurança do trabalho: acidentes do trabalho, conceitos, causas e prevenção; Normas de segurança, conceito de proteção e equipamentos de proteção. Desenvolvimento de atividades relacionadas com a execução do serviço de calceteiro. Noções básicas de atendimento ao público. Demais conhecimentos compatíveis com as atribuições do emprego.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

Apostilas, internet e livros didáticos sobre o assunto.

EMPREGO DE COZINHEIRO

Atribuições

Coordenar as atividades relacionadas ao preparo das refeições.

Auxiliar na higienização de louças, utensílios e da cozinha em geral.

Zelar pela conservação dos alimentos estocados, providenciando as condições necessárias para evitar deterioração e perdas.

Participar de programa de treinamento, quando convocado.

Manusear e preparar alimentos em escolas, hospitais ou qualquer refeitório pertencente ao município.

Manter a higiene pessoal ao manusear alimentos e bebidas.

Utilizar adequadamente os equipamentos e utensílios básicos da cozinha e identificar gêneros alimentícios.

Conhecer ingredientes e insumos da cozinha e as alternativas de substituição.

Prevenir a contaminação de alimentos, manejar adequadamente as sobras e classificar e separar o lixo orgânico do seco.

CONTEÚDO

Equipamentos e materiais utilizados na atividade. Diferentes processos de execução. Noções básicas de higiene: pessoal, ambiental, de utensílios e equipamentos. Noções de segurança do trabalho: acidentes do trabalho, conceitos, causas e prevenção; Normas de segurança, conceito de proteção e equipamentos de proteção. Desenvolvimento de atividades relacionadas com a execução do serviço de cozinheiro. Noções básicas de atendimento ao público. Demais conhecimentos compatíveis com as atribuições do emprego.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA GROSSA

Secretaria Municipal de Gestão de Recursos Humanos

Av. Visconde de Taunay nº 950 Fone/Fax: 3901-1311 CEP 84051-900 Ponta Grossa - PR

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

Apostilas, internet e livros didáticos sobre o assunto.

EMPREGO DE ELETRICISTA

Atribuições

Realizar trabalhos de instalação, regulação, reforma, substituição, revisão, conservação e sistemas elétricos; montar e reparar instalações elétricas e equipamentos auxiliares, utilizando ferramentas materiais e equipamentos apropriados; conhecer procedimentos de segurança; saber reparar e substituir equipamentos elétricos; executar outras tarefas afins.

CONTEÚDO

Montagens elétricas, manutenção corretiva em instalação elétrica. Materiais e instrumentos utilizados na atividade. Confeção de instalações elétricas em prédios públicos. Equipamentos e materiais: conhecimento e finalidades. Leitura de desenhos e esquemas de circuitos elétricos. Limpeza e lubrificação de chaves compensadoras, substituição e ajuste de peças defeituosas. Noções de Segurança do trabalho: acidentes do trabalho, causas e prevenção. Normas de segurança: conceito e equipamentos. Normas de higiene: meio ambiente e CIPA. Primeiros socorros: papel do socorrista. Parada cardiorespiratória. Entorses, luxações e fraturas. Vertigens, desmaios e convulsões. Choques elétricos. Transporte de pessoas acidentadas. Conhecimentos sobre atividades específicas de acordo com a descrição do emprego.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

Apostilas, internet e livros didáticos sobre o assunto.

EMPREGO DE ELETRICISTA MECÂNICO

Atribuições

Montar e reparar as instalações e equipamentos auxiliares de veículos automotores, automóvel, caminhões, máquinas operatrizes e outros similares, podendo orientar-se por plantas, esquemas e especificações, utilizando ferramentas comuns e especiais, aparelhos de medição e outros utensílios, para atender a implantação e conservação de instalação elétrica destes equipamentos. Executar tarefas afins, atender as normas de segurança e higiene no trabalho. Demais conhecimentos compatíveis com as atribuições do emprego.

CONTEÚDO

Equipamentos e materiais utilizados na atividade. Diferentes processos de execução. Noções básicas de higiene: pessoal, ambiental, de utensílios e equipamentos. Noções de segurança do trabalho: acidentes do trabalho, conceitos, causas e prevenção; Normas de segurança, conceito de proteção e equipamentos de proteção. Desenvolvimento de atividades relacionadas com a execução do serviço de eletricista mecânico. Noções básicas de atendimento ao público.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

Apostilas, internet e livros didáticos sobre o assunto.

EMPREGO DE ENCARREGADO DE SERVIÇOS

Atribuições

Supervisionar e coordenar a realização de serviços de manutenção, reparos e conservação. Determinar a execução de serviços dentro das normas e projetos, supervisionando as etapas de construção, verificando quanto à produção e empenho, itens de segurança, dimensionamento das equipes, programando o fornecimento dos insumos necessários de modo a atingir as metas previstas.

CONTEÚDO

Equipamentos e materiais utilizados na atividade. Diferentes processos de execução. Noções básicas de higiene: pessoal, ambiental, de utensílios e equipamentos. Noções de segurança do



PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA GROSSA

Secretaria Municipal de Gestão de Recursos Humanos

Av. Visconde de Taunay nº 950 Fone/Fax: 3901-1311 CEP 84051-900 Ponta Grossa - PR

trabalho: acidentes do trabalho, conceitos, causas e prevenção; Normas de segurança, conceito de proteção e equipamentos de proteção. Desenvolvimento de atividades relacionadas com a execução do serviço de encarregado de serviços. Noções básicas de atendimento ao público. Demais conhecimentos compatíveis com as atribuições do emprego.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

Apostilas, internet e livros didáticos sobre o assunto.

EMPREGO DE MECÂNICO

Atribuições

Executar a manutenção corretiva e preventiva de veículos como automóveis, caminhões, ônibus e outros, reparando, substituindo e ajustando as peças defeituosas e utilizando ferramentas comuns e especiais, bancada de testes e outros equipamentos, para assegurar a esses veículos condições de funcionamento regular. Executar tarefas afins, atendendo as normas de higiene e segurança do trabalho.

CONTEÚDO

Comportamento no ambiente de trabalho. Organização do local de trabalho. Noções básicas de mecânica de veículos e máquinas pesadas. Funcionamento dos principais componentes de um motor à combustão. Montagem e desmontagem das principais peças que compõem um motor à combustão. Parte elétrica de veículos pesados. Sistema de suspensão e frenagem de veículos pesados. Conhecimentos sobre atividades específicas de acordo com a descrição do emprego.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

Apostilas, internet e livros didáticos sobre o assunto.

EMPREGO DE MECÂNICO PESADO

Atribuições

Executar a manutenção de tratores sobre rodas ou esteiras, reparando, substituindo e ajustando suas peças, utilizando ferramentas comuns e especiais, aparelhagem de testes e outros equipamentos, para assegurar a esses equipamentos condições de funcionamento regular. Executar tarefas afins, respeitando as normas de higiene e segurança do trabalho.

CONTEÚDO

Comportamento no ambiente de trabalho. Organização do local de trabalho. Noções básicas de mecânica de veículos e máquinas pesadas. Funcionamento dos principais componentes de um motor à combustão. Montagem e desmontagem das principais peças que compõem um motor à combustão. Parte elétrica de veículos pesados. Sistema de suspensão e frenagem de veículos pesados. Conhecimentos sobre atividades específicas de acordo com a descrição do emprego.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

Apostilas, internet e livros didáticos sobre o assunto.

EMPREGO DE MOTORISTA DE CAMINHÃO

Atribuições

Guiar automóveis de grande porte (caminhões), destinados ao transporte de passageiros e de cargas de acordo com as necessidades, bem como demais equipamentos, dentro das atividades da Secretaria, conduzindo dentro das normas de trânsito e segurança, bem como, verificar os itens de manutenção para possibilitar o seu adequado funcionamento e durabilidade.

CONTEÚDO

Conhecimentos básicos inerentes ao Código de Trânsito Brasileiro. Resoluções; Deliberações; Portarias e demais Leis expedidas pelos órgãos componentes do Sistema Nacional de Trânsito.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA GROSSA

Secretaria Municipal de Gestão de Recursos Humanos

Av. Visconde de Taunay nº 950 Fone/Fax: 3901-1311 CEP 84051-900 Ponta Grossa - PR

Direção defensiva. Noções gerais de circulação e conduta. Noções de mecânica de autos. Noções de primeiros socorros. Manutenção e Limpeza de veículos. Demais conhecimentos compatíveis com as atribuições do emprego.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

Apostilas, internet e livros didáticos sobre o assunto.

EMPREGO DE MOTORISTA DE TRUCADO

Atribuições

Dirigir caminhões do tipo basculante trucado

Zelar pela conservação e segurança dos veículos, providenciando limpeza, ajustes e pequenos reparos, bem como solicitar manutenção quando necessário.

Manter-se atualizado com as normas e legislação de trânsito.

CONTEÚDO

Conhecimentos básicos inerentes ao Código de Trânsito Brasileiro. Resoluções; Deliberações; Portarias e demais Leis expedidas pelos órgãos componentes do Sistema Nacional de Trânsito. Direção defensiva. Noções gerais de circulação e conduta. Noções de mecânica de autos. Noções de primeiros socorros. Manutenção e Limpeza de veículos. Demais conhecimentos compatíveis com as atribuições do emprego.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

Apostilas, internet e livros didáticos sobre o assunto.

EMPREGO DE OPERADOR DE MOTONIVELADORA

Atribuições

Operar e conduzir o equipamento nos serviços realizados pelo município, examinando condições do veículo, acionando e manobrando mecanismos, a fim de patrolar vias públicas, terraplanar, limpar e abrir ruas, espalhando saibro, cascalho, nivelando terrenos e demais atividades; planejar o trabalho, realizar manutenção básica da motoniveladora, remover solo e material orgânico; respeitar as normas técnicas e os regulamentos do serviço, executar outras atribuições afins.

CONTEÚDO

Conhecimentos básicos inerentes ao Código de Trânsito Brasileiro. Resoluções; Deliberações; Portarias e demais Leis expedidas pelos órgãos componentes do Sistema Nacional de Trânsito. Operar veículos motorizados especiais, tais como: guindastes, máquinas de limpeza de rede de esgoto, motoniveladora e outras máquinas rodoviárias e conhecimentos sobre atividades específicas de acordo com a descrição do emprego.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

Apostilas, internet e livros didáticos sobre o assunto.

EMPREGO DE OPERADOR DE PÁ CARREGADEIRA

Atribuições

Operar e conduzir o equipamento nos serviços realizados pelo município que exijam sua utilização, assim como operar equipamentos de perfuração e cortes de rochas; operar equipamentos de escavação e carregamento de terra e similares; inspecionar as condições operacionais dos equipamentos; zelar pela manutenção da máquina; respeitar as normas técnicas e os regulamentos do serviço; planejar o trabalho e realizar manutenção básica da pá carregadeira; executar outras tarefas afins.

CONTEÚDO



PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA GROSSA

Secretaria Municipal de Gestão de Recursos Humanos

Av. Visconde de Taunay nº 950 Fone/Fax: 3901-1311 CEP 84051-900 Ponta Grossa - PR

Conhecimentos básicos inerentes ao Código de Trânsito Brasileiro. Resoluções; Deliberações; Portarias e demais Leis expedidas pelos órgãos componentes do Sistema Nacional de Trânsito. Operar veículos motorizados especiais, tais como: guindastes, máquinas de limpeza de rede de esgoto, pá-carregadeira e outras máquinas rodoviárias e conhecimentos sobre atividades específicas de acordo com a descrição do emprego.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

Apostilas, internet e livros didáticos sobre o assunto.

EMPREGO DE OPERADOR DE RETRO ESCAVADEIRA

Atribuições

Operar e conduzir o equipamento nos serviços realizados pelo município que exijam sua utilização, assim como remover solo e material orgânico; drenar solos, executar a construção de aterros; realizar o acabamento em pavimentos, cravar estacas, inspecionar as condições operacionais dos aterros, realizar o acabamento em pavimentos; cravar estacas; inspecionar as condições operacionais dos equipamentos; zelar pela manutenção da máquinas, respeitar as normas técnicas e os regulamentos do serviço; planejar o trabalho e realizar manutenção básica da retro escavadeira; executar outras atribuições afins.

CONTEÚDO

Conhecimentos básicos inerentes ao Código de Trânsito Brasileiro. Resoluções; Deliberações; Portarias e demais Leis expedidas pelos órgãos componentes do Sistema Nacional de Trânsito. Operar veículos motorizados especiais, tais como: guindastes, máquinas de limpeza de rede de esgoto, retroescavadeira, e outras máquinas rodoviárias e conhecimentos sobre atividades específicas de acordo com a descrição do emprego.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

Apostilas, internet e livros didáticos sobre o assunto.

EMPREGO DE OPERADOR DE ROLO COMPACTADOR

Atribuições

Operar e conduzir o equipamento Rolo Compactador, dentro dos serviços de conservação e execução de obras, atinentes ao município; condução dentro das normas de trânsito e segurança, nos deslocamentos, bem como, verificar itens de manutenção para o adequado funcionamento e durabilidade da máquina.

CONTEÚDO

Conhecimentos básicos inerentes ao Código de Trânsito Brasileiro. Resoluções; Deliberações; Portarias e demais Leis expedidas pelos órgãos componentes do Sistema Nacional de Trânsito. Operar veículos motorizados especiais, tais como: guindastes, máquinas de limpeza de rede de esgoto, rolo compactador e outras máquinas rodoviárias e conhecimentos sobre atividades específicas de acordo com a descrição do emprego.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

Apostilas, internet e livros didáticos sobre o assunto.

EMPREGO DE OPERADOR DE TRATOR DE PNEUS

Atribuições

Operar Trator de Pneus (Agrícola ou de Esteira), para execução de serviços de escavação, terraplenagem, nivelamento de solo, pavimentação, conservação de vias, carregamento e descarregamento de material, entre outros; conduzir e manobrar a máquina, acionando o motor e manipulando os comandos de marcha e direção, para posicioná-la conforme as necessidades do serviço;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA GROSSA

Secretaria Municipal de Gestão de Recursos Humanos

Av. Visconde de Taunay nº 950 Fone/Fax: 3901-1311 CEP 84051-900 Ponta Grossa - PR

operar mecanismos de tração e movimentação dos implementos da máquina, acionando pedais e alavancas de comando, para escavar, carregar, mover e levantar ou descarregar terra, areia, cascalho, pedras e materiais análogos;
zelar pela boa qualidade do serviço, controlando o andamento das operações e efetuando os ajustes necessários, a fim de garantir sua correta execução;
observar as normas e medidas de segurança recomendadas para a operação e estacionamento da máquina, a fim de evitar possíveis acidentes;
efetuar pequenos reparos de urgência, utilizando as ferramentas apropriadas, para assegurar o bom funcionamento do equipamento;
acompanhar os serviços de manutenção preventiva e corretiva da máquina e seus implementos e, após executados, efetuar os testes necessários;
efetuar serviços de aterro, abertura de valas, bueiros, serviços de drenagens e similares.
cumprir e fazer cumprir, no âmbito de sua atividade ou função, as normas de higiene e de segurança do trabalho;
executar outras atribuições afins ou correlatas.

CONTEÚDO

Conhecimentos básicos inerentes ao Código de Trânsito Brasileiro. Resoluções; Deliberações; Portarias e demais Leis expedidas pelos órgãos componentes do Sistema Nacional de Trânsito. Operar veículos motorizados especiais, tais como: trator e implementos e outras máquinas rodoviárias e agrícolas e conhecimentos sobre atividades específicas de acordo com a descrição do emprego.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

Apostilas, internet e livros didáticos sobre o assunto.

EMPREGO DE OPERADOR DE USINA DE ASFALTO

Atribuições

Executar os serviços da usina de asfalto, bem como o preparo dos materiais necessários para serviços de pavimentação asfáltica.

Exemplos de atribuições:

Dirigir, orientar e coordenar a distribuição dos serviços na usina asfáltica; orientar e fiscalizar o uso de máquinas, veículos e equipamentos utilizados na fabricação do asfalto; dosar e preparar os materiais necessários para pavimentação asfáltica; providenciar a recuperação de máquinas, veículos e equipamentos; operar máquinas, veículos e equipamentos quando houver necessidade; adotar medidas preventivas contra acidente de trabalho; executar outras tarefas correlatas.

CONTEÚDO

Equipamentos e materiais utilizados na atividade. Diferentes processos de execução. Noções básicas de higiene: pessoal, ambiental, de utensílios e equipamentos. Noções de segurança do trabalho: acidentes do trabalho, conceitos, causas e prevenção; Normas de segurança, conceito de proteção e equipamentos de proteção. Desenvolvimento de atividades relacionadas com a execução do serviço de operador de usina de asfalto. Noções básicas de atendimento ao público. Demais conhecimentos compatíveis com as atribuições do emprego.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

Apostilas, internet e livros didáticos sobre o assunto.

EMPREGO DE PEDREIRO

Atribuições

Executar atividades de construção, manutenção e conservação referentes a parte de edificações de prédios, próprios públicos e outras atividades afins.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA GROSSA

Secretaria Municipal de Gestão de Recursos Humanos

Av. Visconde de Taunay nº 950 Fone/Fax: 3901-1311 CEP 84051-900 Ponta Grossa - PR

CONTEÚDO

Equipamentos e materiais utilizados na atividade. Execução de trabalhos de alvenaria e concretos. Diferentes processos de execução. Noções básicas de higiene: pessoal, ambiental, de utensílios e equipamentos. Noções de segurança do trabalho: acidentes do trabalho, conceitos, causas e prevenção; normas de segurança; conceito de proteção e equipamentos de proteção. Desenvolvimento de atividades relacionadas com a execução do serviço de pedreiro.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

Apostilas, internet e livros didáticos sobre o assunto.

ATRIBUIÇÕES DOS EMPREGOS DE APOIO

EMPREGO DE AJUDANTE DE MECÂNICO

Atribuições

Auxiliar o Mecânico em todas as atividades; desempenhar outras atividades correlatas e afins.

CONTEÚDO

Equipamentos e materiais utilizados na atividade. Diferentes processos de execução. Noções básicas de higiene: pessoal, ambiental, de utensílios e equipamentos. Noções de segurança do trabalho: acidentes do trabalho, conceitos, causas e prevenção; Normas de segurança, conceito de proteção e equipamentos de proteção. Desenvolvimento de atividades relacionadas com a execução do serviço de ajudante de mecânico. Noções básicas de atendimento ao público. Demais conhecimentos compatíveis com as atribuições do emprego.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

Apostilas, internet e livros didáticos sobre o assunto.

EMPREGO DE LAVADOR LUBRIFICADOR

Atribuições

Executar a lavagem de veículos em geral, efetuando a lubrificação necessária para sua conservação e manutenção.

CONTEÚDO

Equipamentos e materiais utilizados na atividade. Diferentes processos de execução. Noções básicas de higiene: pessoal, ambiental, de utensílios e equipamentos. Noções de segurança do trabalho: acidentes do trabalho, conceitos, causas e prevenção; Normas de segurança, conceito de proteção e equipamentos de proteção. Desenvolvimento de atividades relacionadas com a execução do serviço de lavador/lubrificador. Noções básicas de atendimento ao público. Demais conhecimentos compatíveis com as atribuições do emprego.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

Apostilas, internet e livros didáticos sobre o assunto.

EMPREGO DE SERVENTE ESCOLAR

Atribuições

Sob orientação e supervisão direta, realiza funções simples e rotineiras, de pequena responsabilidade, autonomia e complexidade de apoio às atividades gerais na unidade escolar de lotação, tais como:

Arrumar, limpar, lavar utensílios e dependências internas e externas;

Abrir e fechar janelas e portas, ligar e desligar luzes, aparelhos, máquinas e etc.;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA GROSSA

Secretaria Municipal de Gestão de Recursos Humanos

Av. Visconde de Taunay nº 950 Fone/Fax: 3901-1311 CEP 84051-900 Ponta Grossa - PR

Auxiliar no atendimento e organização dos alunos, nos horários de entrada, recreio e saída;
Executar outras tarefas auxiliares relacionadas com sua área de atuação, que lhe forem atribuídas pela direção da escola;
Manter-se atento à necessidade de execução de reparos, manutenção e conservação do prédio escolar, solicitando providências ao Diretor da Escola;
Manter atitude de cordialidade, boa vontade, conduta compatível com a moralidade, firmeza no cumprimento de suas obrigações, bom senso e espírito colaborativo;
Comparecer ao local de trabalho com assiduidade e pontualidade, executando suas tarefas com eficiência, zelo e presteza;
Preparar e servir café, refrescos, merendas, refeições, zelando pela qualidade dos alimentos;
Requisitar material e controlar o armazenamento, quando necessário;
responsável por materiais, máquinas, equipamentos, instrumentos e ferramentas sob sua responsabilidade;
Exercer outras atividades semelhantes e compatíveis do mesmo grau de dificuldade/responsabilidade.

CONTEÚDO

Atividades específicas teóricas inerentes ao emprego; Boas Maneiras; Comportamento no ambiente de trabalho; Organização do local de trabalho; Noções básicas de preparação de alimentos; Coleta e armazenamento e tipos de recipientes; Materiais utilizados na limpeza em geral; Trabalho de Cozinha: preparo de café, lanches e refeições em geral; Guarda e conservação de alimentos; Controle de Estoque de Material de Limpeza e de cozinha; Relatório de pedidos de materiais de consumo, limpeza e gêneros alimentícios; Higiene Pessoal, ambiental e de materiais de consumo; Noções básicas de limpeza de prédios públicos. Demais conhecimentos compatíveis com as atribuições do emprego.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

Apostilas, internet e livros didáticos sobre o assunto.

EMPREGO DE TRABALHADOR BRAÇAL

Atribuições

Desenvolver atividades que exijam esforço físico;
Carregar e descarregar caminhões, móveis e utensílios, equipamentos e materiais de construção;
Varrer ruas, terrenos e outros logradouros públicos; roçar e capinar; cavar e limpar valas, valetas, bueiros e fossas; carregar tijolos, telhas cacos e outros; zelar pela guarda e conservação das ferramentas e ou equipamentos de trabalho.

CONTEÚDO

Equipamentos e materiais utilizados na atividade. Diferentes processos de execução. Noções básicas de higiene: pessoal, ambiental, de utensílios e equipamentos. Noções de segurança do trabalho: acidentes do trabalho, conceitos, causas e prevenção; Normas de segurança, conceito de proteção e equipamentos de proteção. Desenvolvimento de atividades relacionadas com a execução do serviço de trabalhador braçal. Noções básicas de atendimento ao público. Demais conhecimentos compatíveis com as atribuições do emprego.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

Apostilas, internet e livros didáticos sobre o assunto.